

- кратки периоди на почивки (за чай, кафе и т.н.).

**Тази променлива изключва:**

- Заплатени, но неотработени часове като годишен отпуск, официални празници и отпуск по болест.

- Почивките за хранене и времето, прекарано в пътуване от местоживеенето до местоработата.

- Времето, прекарано на работното място, през което не се извършва работа поради злополуки, повреда на машини и престой (за разлика от европейската дефиниция, където тези часове се включват в общия брой отработени часове).

**Влияние върху резултатите.** Анализът, направен за месечните данни за 2003 година, където информация за неотработеното време се събира по причини (отпуск по болест, боледуване, неплатен отпуск и престой), показва, че броят на неотработените дни поради злополуки, спиране на машини или случайна липса на работа е незначителен (по-малко от 0.3% от всички отработени дни). Считаме, че когато престойте са по-кратки (няколко часа), те се отчитат от респондентите в отработените часове.

### 3.5.2. Схема на изчисляване

Тъй като получените данни са месечни, те трябва да бъдат събрани, за да се получи съответната тримесечна сума на отработените часове.

Нека  $HW_{qt}$  - часове, изработени през тримесечието;  
 $HW_{mt}$  - часове, изработени през месеца.

Тогава  $HW_{q1} = HW_{m1} + HW_{m2} + HW_{m3},$   
 $HW_{q4} = HW_{m10} + HW_{m11} + HW_{m12}.$

### 3.6. Административни данни

Не са използвани административни данни.

## 4. Навременност и точност на представяне

Наблюдението, използвано като източник при изчисляването на индекса на разходите за труд, се провежда тримесечно, като изследваните показатели се събират за всеки от месеците на тримесечието. Данни за общия брой наети лица и тяхната средна месечна работна заплата се публикуват 35 дни след края на отчетното тримесечие. Индексите на разходите на работодателите за труд могат да се изчисляват и изпращат на Евростат в срок 70 дни след края на отчетния период.