

Публикуван на: 29.01.2025 г.

Краен срок за подаване на документи: 12.02.2025 г.

ОБЯВЛЕНИЕ

Национален статистически институт – гр. София, ул. „Панайот Волов” № 2, на основание чл.10а от Закона за държавния служител, чл. 14 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители и Заповед № РД-05-57/29.01.2025 г. на председателя на НСИ

Обявява:

I. Конкурс за длъжността „Старши експерт“ - 1 щ. бр. в отдел „Сметки в околната среда и енергетиката“ към дирекция „Макроикономическа статистика“ в централно управление на Националния статистически институт.

II. Минимални и специфични изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността:

1. Минимална образователно-квалификационна степен – бакалавър;
2. Професионален опит – 2 години или IV младши ранг.

III. Допълнителни изисквания:

1. Професионална област – икономика/статистика, технически и други науки, свързани с управление и опазване на околната среда или енергетиката;
2. Компютърна грамотност - MS OFFICE и приложното програмно осигуряване за обработка на статистическата информация на отдела;
3. Владее на чужди езици - английски.

IV. Начин на провеждане на конкурса – решаване на тест за познания от професионалната област на длъжността и относно администрацията, и интервю.

V. Българските граждани, които са преминали срочна служба в доброволния резерв по чл. 59, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България, се ползват с предимство при кандидатстване за работа в държавната администрация при постигнати равни крайни резултати от проведената процедура.

VI. Кандидатите за участие в конкурса следва да представят документи, както следва:

1. заявление по образец, съгласно Приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители;
2. декларация от лицето за неговото гражданство, както и за обстоятелствата, че е пълнолетно, не е поставено под запрещение, не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода и не е лишено по съответен ред от правото да заема определена длъжност;
3. копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен и допълнителна квалификация (ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в

заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага);

4. копия от документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит или придобит ранг.

VII. Документите за участие се представят от кандидатите лично или чрез пълномощник (с пълномощно в съответствие с Приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от НПКПМДСл) всеки работен ден от 9.00 до 17.30 часа в сградата на Националния статистически институт, София, ул. „Панайот Волов“ № 2, ниско тяло, етаж 4, стая 418. Документите може да бъдат подадени и по електронен път на адрес: СУKonkursi@NSI.bg, като заявлението по чл. 17, ал. 2 от НПКПМДСл и декларацията по чл. 17, ал. 3, т. 1 от НПКПМДСл задължително се подписват от кандидатите с електронен подпис.

Срокът за приемане на документите е до 14 (четирнадесет) дни след публикуване на обявлението за провеждане на конкурса.

При подаване на документите лично или чрез пълномощник кандидатите се запознават на място с длъжностната характеристика на конкурсната длъжност и пречките за назначаване, посочени в чл. 7, ал. 2 от ЗДСл.

При подаване на документите по електронен път кандидатите получават длъжностната характеристика и информацията за пречките за назначаване, посочени в чл. 7, ал. 2 от ЗДСл., на посочения от тях e-mail.

VIII. Списъците и всички други съобщения във връзка с конкурса ще се обявят на интернет страницата на НСИ и на информационното табло на НСИ.

IX. Кратко описание на длъжността: Производство и разпространение на статистическа информация в областта на статистиката на околната среда, работа с европейски и национални законодателни документи, разработване на методики, технически задания, анализи, становища, доклади и други, комуникация с Евростат, национални институции, регионални офиси и респонденти, участие в международни и национални срещи, международни проекти и семинари.

Ние Ви предлагаме:

- Допълнително възнаграждение при участие в национални и международни проекти;
- Възможност за участие в обучения и повишаване на професионалната квалификация както в страната, така и в чужбина;
- Възможност за професионално и кариерно развитие, и придобиване на разнообразни нови знания и умения в институция с дългогодишна история и традиции;
- Възможност за допълнително възнаграждение за постигнати резултати;
- Допълнителен платен годишен отпуск;
- Средства за представително облекло.

X. Размер на основната месечна заплата за длъжността

При назначаване на спечелилия конкурса кандидат индивидуалната основна месечна заплата ще бъде определена от органа по назначаване съгласно нормативните актове, регламентиращи формирането на възнагражденията – в рамките на минималния и максималния размер на основната месечна заплата за съответното ниво и степен по приложение 1 към чл. 3, ал. 2 от Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация, в границите: първа степен от 1077 до 1800 лв.; втора степен от 1077 до

2450 лв.; трета степен от 1077 до 2800 лв. като се отчита професионалния опит на кандидата, нивото на заеманата длъжност и изискванията за нейното заемане.