

НАЦИОНАЛЕН СТАТИСТИЧЕСКИ ИНСТИТУТ

Получател: ТСБ -

Отчетна единица:

Гр. (с.)

Община

ЕИК по БУЛСТАТ

ГОДИШЕН ОТЧЕТ НА СПЕЦИАЛИЗИРАНИТЕ ИНВЕСТИЦИОННИ ПРЕДПРИЯТИЯ ЗА 2006 ГОДИНА

Годишният отчет на специализираните инвестиционни предприятия се попълва от всички предприятия, които са получили разрешение за осъществяването на сделки, свързани с ценни книжа.

Попълването на годишния отчет и представянето му в срок до 31 март 2007 г. в териториалното статистическо бюро е задължително съгласно чл. 20 от Закона за статистиката. Неизпълнението на това задължение се санкционира съгласно чл. 52 от същия закон.

Опазването на тайната на данните за Вашето предприятие и използването им само за статистически цели е гарантирано съгласно чл. 25, 26 и 27 от Закона за статистиката.

ГОДИШЕН ОТЧЕТ НА СПЕЦИАЛИЗИРАНИТЕ ИНВЕСТИЦИОННИ ПРЕДПРИЯТИЯ

№	Наименование на формуляра	Стр.
1.	Справка за предприятието през 2006 година	2
2.	Баланс към 31.12.2006 година	4
3.	Отчет за доходите за 2006 година	8
4.	Отчет за паричните потоци по прекия метод за 2006 година	10
5.	Справка за нетекущите активи към 31.12.2006 година	12
6.	Справка за вземанията, задълженията и провизиите към 31.12.2006 година	13
7.	Справка за ценните книжа към 31.12.2006 година	15
8.	Справка за приходите и разходите от лихви за 2006 година	17
9.	Справка за участията в капиталите на други предприятия към 31.12.2006 година	18
10.	Отчет за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд за 2006 година	19
11.	Справка за разходите за придобиване на дълготрайни материални активи за 2006 година	23
12.	Справка за научноизследователската и развойна дейност (НИРД) през 2006 година	27
13.	Справка за иновационната дейност на предприятието за периода 2004 - 2006 година	33

ЕИК по БУЛСТАТ

**СПРАВКА ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО
ПРЕЗ 2006 ГОДИНА**

I. Име и адрес на предприятието

Наименование на предприятието:

Адрес за контакт (офис):

Област

Община Район*

Град/село Код по ЕКАТТЕ***

Пощ. код

Улица Номер

Булевард Блок

Ж.к. Вход

Квартал Етаж

Площад Апартамент

Друго Пощ. кутия

Електр. поща

Интернет стр.

Мобил. телефон Факс**

Телефони**

* Попълва се само за градовете София, Пловдив и Варна.

** В първата клетка се изписва кода за национално избиране, а във втората номера на телефона/факса.

*** Попълва се в ТСБ.

II. Местонахождение на дейността

Място, на което предприятието извършва дейността си (преобладаващата част)?

Област

Община

Град/село Код по ЕКАТТЕ***

В колко населени места Вашето предприятие извършва дейност? (брой)

Активност

Икономически активно ли е било Вашето предприятие през 2006 година?

Да	<input type="text"/>
----	----------------------

Не	<input type="text"/>
----	----------------------

Ако е "ДА", отбележете със знак "X" месеците, през които предприятието е осъществявало дейност.

I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

III. Собственост

Собствеността на предприятието е:	Относителен дял от капитала в %
Държавна	<input type="text"/>
Общинска	<input type="text"/>
Частна на местно лице	<input type="text"/>
Частна на чуждестранно лице	<input type="text"/>
Частна на неправителствена организация	<input type="text"/>
Общо	100

Дата:

Ръководител:

Съставител:

(име, презиме, фамилия)

(подпис)

Лице за контакт:

(име, презиме, фамилия)

(телефон)

БАЛАНС КЪМ 31.12.2006 ГОДИНА

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Шифър	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Нетекущи активи			
I. Нетекущи финансови активи			
1. Капиталови ценни книжа	0100		
в това число:			
контролно участие	0101		
значително участие	0103		
2. Дългови ценни книжа	0110		
Държавни ценни книжа	0111		
Компенсаторни ценни книжа	0113		
Облигации	0115		
Други	0117		
3. Инвестиционни имоти	0120		
4. Вземания от свързани предприятия	0130		
5. Вземания по заеми	0140		
6. Други	0150		
ОБЩО ЗА ГРУПА I	0160		
II. Нетекущи нефинансови активи			
1. Дълготрайни материални активи	0161		
2. Дълготрайни нематериални активи	0163		
ОБЩО ЗА ГРУПА II	0170		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ А	0180		
Б. Текущи активи			
I. Парични средства			
1. Парични средства в брой	0191		
в т.ч. легова равностойност на чуждестранната валута	0192		
2. Парични средства по безсрочни депозити	0193		
в т.ч. легова равностойност на чуждестранната валута	0194		
3. Блокирани парични средства	0195		
в т.ч. легова равностойност на чуждестранната валута	0196		
4. Парични еквиваленти	0197		
в т.ч. легова равностойност на чуждестранната валута	0199		
ОБЩО ЗА ГРУПА I	0200		

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Шифър	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
II. Текущи финансови активи			
1. Държани за търгуване	0210		
капиталови ценни книжа	0201		
дългови ценни книжа	0203		
деривати на ценни книжа	0205		
други	0207		
2. Обявени за продажба	0220		
капиталови ценни книжа	0221		
дългови ценни книжа	0223		
други	0225		
3. Парични средства на клиенти	0230		
4. Други	0240		
ОБЩО ЗА ГРУПА II	0260		
III. Нефинансови активи			
1. Материални запаси	0270		
2. Вземания, в т.ч. :	0280		
от свързани предприятия	0285		
ОБЩО ЗА ГРУПА III	0290		
IV. Разходи за бъдещи периоди	0300		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б	0350		
СУМА НА АКТИВА	0390		
V. УСЛОВНИ АКТИВИ	0400		

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Шифър	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Собствен капитал			
I. Основен капитал			
Записан капитал	0501		
Акционерен капитал	0502		
от него:			
Акции котиран на финансовите пазари	0503		
Акции некотиран на финансовите пазари	0504		
Други видове основен капитал	0505		
Невнесен капитал	0506		
Изкупени собствени акции	0507		
ОБЩО ЗА ГРУПА I	0508		
II. Резерви			
Премийни резерви при емитиране на акции	0510		
Резерв от последващи оценки на активите и пасивите	0520		
Целеви резерви, в т.ч.:	0530		
Общи	0531		
Специални	0533		
Други	0535		
ОБЩО ЗА ГРУПА II	0540		
III. Преоценки	0545		
IV. Финансов резултат			
1. От предходни години, в т.ч.:	0550		
Неразпределена печалба	0551		
Непокрита загуба	0553		
2. От текущия период, в т.ч.:	0560		
Печалба	0561		
Загуба	0563		
ОБЩО ЗА ГРУПА IV	0570		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ А	0580		

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Шифър	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Б. Нетекущи пасиви			
I. Нетекущи задължения			
1. Задължения към свързани предприятия	0581		
2. Задължения към финансови предприятия	0582		
в т. ч. към банки	0583		
3. Задължения по търговски заеми	0584		
4. Задължения по получени аванси	0585		
5. Отсрочени данъци	0586		
6. Други нетекущи задължения	0587		
ОБЩО ЗА ГРУПА I	0600		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б	0610		
В. Текущи пасиви			
I. Текущи задължения			
1. Задължения към свързани предприятия	0611		
2. Задължения към акционерите за дивиденди	0613		
3. Задължения в ценни книжа	0615		
4. Задължения към финансови предприятия	0617		
в т. ч. към банки	0618		
5. Задължения по търговски заеми	0619		
в т. ч. по лизинг	0620		
6. Задължения към доставчици	0621		
7. Задължения по получени аванси	0623		
8. Задължения към персонала	0625		
9. Данъчни задължения	0627		
10. Задължения към осигурителни предприятия	0629		
11. Други	0631		
ОБЩО ЗА ГРУПА I	0640		
II. Задължения по получени чужди активи			
1. Задължения по ценни книжа на клиенти	0641		
2. Задължения по парични средства на клиенти	0643		
3. Други	0645		
ОБЩО ПО ГРУПА II	0647		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В	0650		
Г. Приходи за бъдещи периоди	0660		
СУМА НА ПАСИВА	0790		
Д. УСЛОВНИ ПАСИВИ	0800		

Дата: Ръководител:

Съставител:

(име, презиме, фамилия) *(погнус)*

Лице за контакт:

(име, презиме, фамилия) *(телефон)*

ОТЧЕТ ЗА ДОХОДИТЕ ЗА 2006 ГОДИНА

Наименование на разходите	Шифър	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Разходи за дейността			
I. Финансови разходи			
Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	1101		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	1103		
Разходи за лихви	1105		
Други разходи по финансови операции	1107		
ОБЩО ЗА ГРУПА I	1110		
II. Нефинансови разходи			
Разходи за материални запаси	1111		
Разходи за външни услуги	1112		
Разходи за амортизации	1113		
Разходи за заплати, социално и пенсионно осигуряване	1114		
Други разходи	1115		
ОБЩО ЗА ГРУПА II	1120		
A. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТТА (I + II)	1130		
Б. Печалба от обичайната дейност	1140		
III. Извънредни разходи	1150		
В. ОБЩО РАЗХОДИ (I + II + III)	1160		
Г. Печалба преди облагане с данъци(Б-III)	1200		
IV. Разходи за данъци			
1. Корпоративни данъци	1161		
2. Други	1163		
ОБЩО ЗА ГРУПА IV	1170		
Д. Нетна печалба (Г - IV)	1180		
ВСИЧКО (В + IV + Д)	1255		

Наименование на приходите	Шифър	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи от дейността			
I. Финансови приходи			
Приходи от дивиденди	1301		
Положителни разлики от операции с финансови активи, в т.ч.:	1302		
от последваща оценка	1303		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	1304		
Приходи от лихви	1305		
Други	1306		
ОБЩО ЗА ГРУПА I	1310		
II. Нефинансови приходи	1320		
А. ОБЩО ПРИХОДИ ОТ ДЕЙНОСТТА (I + II)	1340		
Б. Загуба от дейността	1350		
III. Извънредни приходи	1360		
В. ОБЩО ПРИХОДИ (I + II + III)	1370		
Г. Загуба преди облагане с данъци (Б+III)	1400		
Д. Нетна загуба (Г + IV)	1380		
ВСИЧКО (В + Д)	1455		

Дата: Ръководител:

Съставител:

(име, презиме, фамилия) *(погис)*

Лице за контакт:

(име, презиме, фамилия) *(телефон)*

ЕИК по БУЛСТАТ

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2006 ГОДИНА

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Шифър	Текущ период			Преходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от специализирана инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с текущи финансови активи	2201						
Парични потоци, свързани с нетекущи финансови активи	2202						
Лихви, комисиони и други подобни	2203						
Получени дивиденди	2204						
Положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2205						
Други парични потоци от инвестиционна дейност	2206						
Всичко парични потоци от специализирана инвестиционна дейност (А)	2210						
Б. Парични потоци от неспециализирана инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	2221						
Парични потоци, свързани с нетекущи активи	2222						
Лихви, комисиони и други подобни	2223						
Парични потоци, свързани с възнаграждения	2224						
Положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2225						
Плащания при разпределения на печалби	2226						
Платени и възстановени данъци върху печалба	2227						
Други парични потоци от неспециализирана инвестиционна дейност	2228						
Всичко парични потоци от неспециализирана инвестиционна дейност (Б)	2230						

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Шифър	Текущ период			Преходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
В. Парични потоци от финансова дейност							
Емитиране, продажба и обратно изкупуване на акции	2231						
Парични потоци, свързани с получени заеми, в т. ч.:	2232						
лихви	2233						
Лихви, комисиони, дивиденди и други подобни	2234						
Положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2235						
Други парични потоци от финансова дейност	2236						
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	2240						
Г. Изменение на паричните средства през периода (А + Б + В)	2300						
Д. Парични средства в началото на периода	2100	х	х		х	х	
Е. Парични средства в края на периода, в т. ч.:	2400	х	х		х	х	
по безсрочни депозити	2401	х	х		х	х	

Дата:

Ръководител:

Съставител:

(име, презиме, фамилия)

(подпис)

Лице за контакт:

(име, презиме, фамилия)

(телефон)

ЕИК по БУЛСТАТ

СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ АКТИВИ КЪМ 31.12.2006 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчетна стойност на нетекущите активи				Преценка		Преценена стойност (4+5 - 6)	Амортизация				Преценка		Преценена амортизация в края на периода (11+12 - 13)	Балансова стойност за текущия период (7 - 14)
		в началото на периода	на постъпилите през периода	на излезлите през периода	в края на периода (1+2 - 3)	увеличение	намаление		в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9 - 10)	увеличение	намаление		
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Финансови активи																
1. Капиталови ценни книжа	1001															
2. Държани до настъпване на падежа, в т.ч.:	1002															
държавни ценни книжа	1003															
квалифицирани дългови ценни книжа	1005															
други инвестиции	1007															
3. Други	1008															
Обща сума I	1010															
II. Имоти, машини, съоръжения и оборудване																
1. Сгради	1011															
2. Машини и оборудване	1013															
3. Транспортни средства	1015															
4. Други	1017															
Обща сума II	1020															
III. Нематериални активи	1030															
Общ сбор (I + II + III)	1040															

Дата: Ръководител: Съставител: Лице за контакт:

(име, презиме, фамилия)

(име, презиме, фамилия)

(подпис)

(телефон)

ЕИК по БУЛСТАТ												

Вид на справка:

СПРАВКА ЗА ВЗЕМАНИЯТА, ЗАДЪЛЖЕНИЯТА И ПРОВИЗИИТЕ КЪМ 31.12.2006 ГОДИНА

А. ВЗЕМАНИЯ

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума на вземанията	Степен на ликвидност	
			до една година	над една година
а	б	1	2	3
I. Общо вземания:				
1. Вземания от свързани предприятия:	2011			
- по предоставени заеми	2013			
- от продажби	2015			
- други вземания	2017			
2. Вземания от клиенти и доставчици	2019			
3. Вземания от предоставени аванси	2021			
4. Съдебни вземания	2023			
5. Присъдени вземания	2025			
6. Данъци за възстановяване, в т.ч.:	2027			
- корпоративни данъци	2028			
- данъци от общините	2029			
- други данъци	2031			
7. Вземания от лихви	2033			
8. Други краткосрочни вземания:	2035			
- по липси и начети	2037			
- от осигурителни предприятия	2039			
- по рекламации	2041			
- други	2043			
Общо вземания:	2050			

Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

(Хил. левове)

Показатели	Ког на реда	Сума на задължението	Степен на изискуемост		Стойност на обезпечението
			до една година	над една година	
а	б	1	2	3	4
I. Общо задължения:					
1. Задължения по дивиденди	2111				
2. Задължения към банки, в т.ч.:	2113				
- просрочени	2115				
3. Задължения към доставчици	2117				
4. Задължения по получени аванси	2119				
5. Задължения към персонала	2121				
6. Данъчни задължения, в т.ч.:	2123				
- корпоративни данъци	2125				
- данъци за общините	2126				
- други данъци	2127				
7. Задължения към осигурителни предприятия	2129				
8. Задължения по обратно изкупуване на акции	2131				
9. Задължения към управляващо дружество	2133				
10. Други задължения, в т.ч.:	2135				
неплатени лихви	2137				
Общо задължения:	2140				

В. ПРОВИЗИИ

(Хил. левове)

Показатели	Ког на реда	В началото на годината	Увеличение	Намаление	В края на годината
а	б	1	2	3	4
1. Провизии за правни задължения	2210				
2. Провизии за конструктивни задължения	2220				
3. Други провизии	2230				
Обща сума (1+2+3)	2240				

Забележка: Справката за вземанията, задълженията и провизиите съдържа обобщена информация за всички вземания, задължения и провизии на предприятието. Само за вземанията и задълженията от и към чужбина се съставя допълнително отделна справка. Кодирането в полето "Вид на справката" се извършва от териториалните статистически бюра.

Дата: Ръководител:

Съставител:

(име, презиме, фамилия) *(подпис)*

Лице за контакт:

(име, презиме, фамилия) *(телефон)*

ЕИК по БУЛСТАТ									

СПРАВКА ЗА ЦЕННИТЕ КНИЖА КЪМ 31.12.2006 ГОДИНА

Вид на справка:

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Вид и брой на ценните книжа			Стойност на ценните книжа			проценена стойност (4 + 5 - 6)
		обикновени	привлечени	конвертируеми	отчетна стойност	увеличение	проценка	
	б	1	2	3	4	5	6	7
А. Нетекущи финансови активи								
1. Акции:								
Акции, без тези във взаимни фондове	3001							
Акции във взаимни фондове	3003							
Обща сума 1	3010							
2. Изкупени собствени акции	3011							
3. Облигации:								
Корпоративни облигации	3012							
Общински облигации	3013							
Ипотечни облигации	3014							
Други	3015							
Обща сума 3	3020							
4. Държавни ценни книжа	3030							
5. Други права, свързани с акции, облигации и други дългови инструменти	3040							
Общо за раздел А	3050							
Б. Текущи финансови активи								
1. Финансови активи, държани за търгуване								
1. Акции:								
Акции, без тези във взаимни фондове	3051							
Акции във взаимни фондове	3052							
Обща сума 1	3053							

Показатели	Код на реда	Вид и брой на ценните книжа			Стойност на ценните книжа			
		обикновени	привилегировани	конвертируеми	отчетна стойност	преоценка увеличение	преоценка намаление	преоценена стойност (4 + 5 - 6)
a	б	1	2	3	4	5	6	7
2. Изкупени собствени акции	3054							
3. Облигации:								
Корпоративни облигации	3055							
Общински облигации	3056							
Ипотечни облигации	3057							
Други	3058							
Обща сума 3	3060							
4. Държавни ценни книжа	3061							
5. Други дългови инструменти	3062							
Общо за група I	3063							
II. Финансови активи, обявени за продажба								
1. Акции:								
Акции, без тези във взаимни фондове	3064							
Акции във взаимни фондове	3065							
Обща сума 1	3066							
2. Изкупени собствени акции	3067							
3. Облигации								
Корпоративни облигации	3071							
Общински облигации	3072							
Ипотечни облигации	3073							
Други	3074							
Обща сума 3	3075							
4. Държавни ценни книжа	3076							
Общо за група II	3080							
Общо за раздел Б	3090							

Забележка: Справката за ценните книжа съдържа обобщена информация за притежаваните ценни книжа на предприятието. Предприятията, които притежават ценни книжа в чужбина с характер на нетекущи финансови активи, съставят допълнително отделна справка. Кодирването в полето "Вид на справка" се извършва от териториалните статистически бюра.

Дата:

Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

(име, презиме, фамилия)

(име, презиме, фамилия)

(име, презиме, фамилия)

(подпис)

(телефон)

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ОТ ЛИХВИ ЗА 2006 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума	
		начислени	платени/ получени
а	б	1	2
I. Приходи от лихви			
1. Лихви по разплащателни сметки	5001		
2. Лихви по депозитни сметки	5002		
3. Лихви по дългови ценни книжа	5003		
4. Лихви по ДЦК	5004		
5. Други лихви	5005		
Обща сума на приходите от лихви (1 + 2 + 3 + 4 + 5)	5000		
II. Разходи за лихви			
1. Лихви по краткосрочни заеми в това число по:	5010		
- редовни заеми в левове	5011		
- просрочени заеми в левове	5012		
- редовни заеми във валута	5013		
- просрочени заеми във валута	5014		
2. Лихви по дългосрочни заеми в това число по:	5020		
- редовни заеми в левове	5021		
- просрочени заеми в левове	5022		
- редовни заеми във валута	5023		
- просрочени заеми във валута	5024		
3. Лихви по неизплатени заплати в срок	5030		
4. Лихви по държавни вземания	5040		
5. Лихви по търговски задължения	5050		
6. Други лихви	5060		
Обща сума на разходите за лихви (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6)	5100		

Дата: Ръководител:

Съставител:

(име, презиме, фамилия) *(погис)*

Лице за контакт:

(име, презиме, фамилия) *(телефон)*

ЕИК по БУЛСТАТ

**СПРАВКА ЗА УЧАСТИЯТА В КАПИТАЛИТЕ НА ДРУГИ ПРЕДПРИЯТИЯ
КЪМ 31.12.2006 ГОДИНА**

Показатели	Код на реда	Размер на съучастието	
		брой	Хил. левове
а	б	1	2
А. В съучастия в предприятия в страната			
I. В асоциирани предприятия	4001		
II. В други предприятия	4002		
Обща сума за страната (I+ II)	4010		
Б. В съучастия в предприятия в чужбина			
I. В асоциирани предприятия	4011		
II. В други предприятия	4012		
Обща сума за чужбина (I+ II)	4020		

Дата: Ръководител:

Съставител:

(име, презиме, фамилия) *(погпис)*

Лице за контакт:

(име, презиме, фамилия) *(телефон)*

Получател: ТСБ -

Отчетна единица:

Гр. (с.)

Община

ЕИК по БУЛАСТАТ			
Обл.	Общ.	Дейност	Звено

ОТЧЕТ ЗА ЗАЕТИТЕ ЛИЦА, СРЕДСТВАТА ЗА РАБОТНА ЗАПЛАТА И ДРУГИ РАЗХОДИ ЗА ТРУД ЗА 2006 ГОДИНА

Част I. Наети лица по трудово и служебно правоотношение

Раздел 1. Среден списъчен брой и начислени средства за работна заплата

	Ког	Среден списъчен брой		Средства за работна заплата (в левове - цели числа)
		общо	в т. ч. жени	общо
а	б	1	2	3
Наети лица по трудово или служебно правоотношение (на пълно и непълно работно време)	1000			
в т. ч. без лицата в отпуск по майчинство (от ког 1010 до ког 1100)	1001			x
от ког 1001: жени	1002	x	x	
Наетите от ког 1001 по Националната класификация на професиите и длъжностите от 1.01.2006 г.				
Президент, законодатели, висши служители и ръководители	1010			
Аналитични специалисти	1020			
Техници и други приложни специалисти	1030			
Административен персонал	1040			
Персонал, зает с услуги за населението, търговията и охраната	1050			
Квалифицирани работници в селското, горското, рибното и ловното стопанство	1060			
Квалифицирани производствени работници и сродни на тях занаятчии	1070			
Оператори на машини и съоръжения и работници по монтаж на изделия	1080			
Професии, неизискващи специална квалификация	1090			
Въоръжени сили	1100			
Наети лица на непълно работно време без лицата в отпуск по майчинство (непреизчислени в еквивалент на пълна заетост)	1200			x
Наети лица на непълно работно време без лицата в отпуск по майчинство (преизчислени към пълна заетост) - от ког 1001	1300			
Работещи пенсионери - общо (по трудово или служебно правоотношение, по договор за управление и контрол, по граждански договор и собственици) (ког 1700 = ког 1710 + ког 1720)	1700			
в т. ч.	в трудоспособна възраст	1710		
	над трудоспособна възраст	1720		

Раздел 2. Движение и отработено време

		Ког	Брой	
а		б	1	
Наличност, приемане и напускане	Наличност по списък в началото на годината	2010		
	Приети от началото на годината - общо	2020		
	в т. ч. постъпили за първи път от образователната система	2030		
	Напуснали през годината - общо	2040		
	в т. ч.	по естествени причини (пенсиониране или смърт)	2050	
		по условията на чл. 328, ал. 1, т. 1 до т. 4 от КТ	2060	
		дисциплинарно уволнени	2070	
Наличност по списък в края на годината (ког 2010 + ког 2020 - ког 2040)		2080		
Отработено време през годината	Отработени човекодни	2100		
	в т. ч. от наетите на непълно работно време	2101		
	Отработени човекочасове	2200		
	в т. ч. от наетите на непълно работно време	2201		

Раздел 3. Начислени средства за работна заплата и други разходи за труд на работодателя

		Код	От началото на годината (в левове - цели числа)	
а		б	1	
Начислени средства за работните по трудово и служебно правоотношение	Работна заплата - общо (код 3100 = код 3120 + код 3130 + код 3140 + код 3150 = код 1000 к. 3)	3100		
	в т. ч.	Основна заплата за действително отработено време	3120	
		Възнаграждение над основната заплата (наднормено и премии по системите за заплащане на труда)	3130	
		в т. ч. годишни или еднократни възнаграждения (цели, извънредни заплати и други подобни)	3133	
		Възнаграждение за платен отпуск	3140	
		Допълнителни и други възнаграждения по КТ, ЗДС, друг закон, нормативен акт, колективен или индивидуален трудов договор	3150	
		в т. ч. възнаграждение за извънреден труд, вкл. увеличението по чл. 262 от КТ	3153	
	Обезщетения по КТ, ЗДС и КСО	3160		
	в т. ч.	по чл. 200 ал. 3 от КТ и чл. 104 ал. 4 от ЗДС	3161	
		по чл. 222 ал.1 и 2 от КТ и чл. 104 ал. 1 и 2 от ЗДС	3162	
		по чл. 220 ал.1 и чл. 225 от КТ и чл. 104 ал. 3 от ЗДС	3163	
	Социални и здравни осигуровки (вкл. доброволни и фонд "Безработица")	3170		
	Други социални разходи и надбавки	3180		
	в т. ч. в натура	3183		
Данък върху социалните разходи	3190			

Част II. Работещи без трудово и служебно правоотношение с отчетната единица

	Код	Среден брой през годината	Списъчен брой на 31.12.		Отработени човекочасове (брой)	Разходи за възнаграждения (начислени суми в левове - цели числа)
			общо	в т. ч. жени		
а	б	1	2	3	4	5
Наети лица по договор за управление и контрол (без тези, включени в код 1000 и код 1500)	1400				x	
Наети лица за извършване на услуги с личен труд (граждански договор)	1500				x	
в т. ч. наети лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	1510					
Наети лица по външно съвместителство	1530				x	
Работещи собственици	1600				x	
Хонорари, лекторски и др. подобни възнаграждения	3200	x	x	x	x	
Социални и здравни осигуровки	3300	x	x	x	x	

Дата: Ръководител:

Съставител:

(име, презиме, фамилия) *(подпис)*

Лице за контакт:

(име, презиме, фамилия) *(телефон)*

УКАЗАНИЯ

ЗА ОТЧИТАНЕ НА ЗАЕТИТЕ ЛИЦА И СРЕДСТВАТА ЗА РАБОТНА ЗАПЛАТА И ДРУГИ РАЗХОДИ ЗА ТРУД ПРЕЗ 2006 ГОДИНА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Годишното отчитане на заетите лица и средствата за работна заплата и други разходи за труд се извършва чрез формуляра по труда „Отчет за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд“, който се представя в съответното Териториално статистическо бюро от предприятията (фирмите, организациите, министерствата, ведомствата и техните поделения на самостоятелен баланс, политическите и обществени организации, съюзи и движения) на двустранно счетоводно записване. Включват се както българските, така и смесените предприятия с чуждо участие в страната. Отчетът по труда се съставя за целия календарен период с данни, извлечени от първичната документация.

При попълването му трябва да се има предвид, че основен източник на информация са ведомостите за заплати.

Обработката на информацията от годишната отчетност по труда в НСИ се извършва по местонамиране на дейността на местните единици (поделенията), а не по седалище на предприятието. За целта всички предприятия, които имат местни единици – цехове, клонове, офиси и т.н. на територията на друга община и не са на самостоятелен баланс представят:

- общ отчет – попълва се от отчетната единица по всички раздели и включва данните на всички цехове, клонове, офиси и т.н. независимо от местонамирането им;

- отделни отчети за всички цехове, клонове, офиси и т.н. с попълнени всички раздели. Сборът от данните на тези отчети трябва да бъде равен на съответните данни от общия отчет.

УКАЗАНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ

Част I. Наети лица по трудово и служебно правоотношение

1. В списъчния брой на персонала трябва **да се включват** всички лица приети на работа (постоянна, временна и сезонна), които са в трудово правоотношение съгласно КТ, или в служебно правоотношение съгласно ЗДС с отчетната единица. Лицата се включват в списъчния състав от деня на зачисляването им на работа.

На **код 1000** се включват и лицата, назначени със срочни трудови договори по условията на Закона за насърчаване на заетостта, както и тези по ПМС № 66/28.03.96 г., ПМС № 212 от 1993г. и ПМС № 258 от 02.12.2005 година.

На код 1000 се включват и наетите лица по договор за управление и контрол, на които основното работно място и прослужен трудов стаж (съгласно СС-19 т.1) е в отчетната единица. Техните средства се посочват на код 1000 кол. 3 (респ. на код 3100), но само тази част от тях, която е посочена като заплащане в договора им с отчетната единица. Другите възникнали плащания извън този договор, имащи характер на хонорари и др. подобни плащания да бъдат посочени на код 1400.

Включват се и лицата временно отсъстващи поради болест, неплатен отпуск не по-дълъг от три месеца, отпуск по майчинство. Лицата, работещи на непълно работно време се преизчисляват в еквиваленти на пълна заетост.

2. **Не се включват:** лицата в неплатен отпуск за повече от три месеца; войниците; сезонните работници, намиращи се в отпуск, когато не им се начислява работна заплата; лицата, сключили граждански договор за работа; наетите лица по чл. 111 от КТ.

3. Изчисляването на показателя „Среден списъчен брой“ е съгласно „Методика за изчисляване на списъчния и средния списъчен брой на персонала“, утвърдена със Заповед на председателя на НСИ.

Средният списъчен брой (ССБ) на наетите по трудово или служебно правоотношение се определя по метода на средната аритметична величина.

3.1. Средният списъчен брой на наетите по трудово или служебно правоотношение за един месец се изчислява чрез сумирането на списъчния брой на персонала за всеки календарен ден от месеца (включително празничните и почивните дни) като полученият брой се раздели на броя на календарните дни през отчетния месец (30 или 31, а за месец февруари - 28 или 29 дни). Списъчният брой през почивните и празничните дни се взема за равен на списъчния брой на наетите от последния работен ден.

3.2. Средният списъчен брой на наетите за отчетната година се определя чрез сумиране на средния списъчен брой за всеки месец и полученият сбор се раздели на 12 (броя на месеците в годината).

3.3. В случаите, когато фирмата, поделението, предприятието не е работило пълна календарна година (сезонност, въвеждане в експлоатация през годината, преустановяване на дейността), сумата на средния списъчен брой на персонала за месеците, през които отчетната единица е работила се разделя на 12.

3.4. На **код 1001** се посочва средният списъчен брой на персонала без лицата в отпуск по майчинство (чл.163 и 164 от КТ). Средният списъчен брой на персонала без лицата в отпуск по майчинство се получава като разлика между средния списъчен брой на наетите лица и средния списъчен брой на лицата в отпуск по майчинство.

4. По **кодове 1010, 1020, ..., 1100** се посочва разпределението на персонала без лицата в отпуск по майчинство посочен на код 1001. Разпределението е съгласно Националната класификация на професиите и длъжностите от 1.01.2006 г. на равнище клас (еднозначен код).

5. На **код 1200** се посочва средният годишен брой на лицата наети на непълно работно време, но **без** да е преизчислен в еквивалент на пълна заетост. Тук се отнасят лицата, приети на работа на непълно работен ден, непълна работна седмица, непълно работен месец т.е. само за назначените по чл.138 и 114 от КТ. Не се включват лицата в отпуск по майчинство.

6. На **код 1300** се посочва средният списъчен брой на наетите лица на непълно работно време от код 1200, **преизчислен в еквивалент на пълна заетост** въз основа на продължителността на работното време, установено в трудовия договор.

ПРИМЕР 1:

Във фирма „Х“ има назначени 9 души на работа по 3 часа на ден. /Приема се, че месецът има 23 работни дни/.
23 дена x 3 часа = 69 човекочаса на един работник;

69 ч.ч. x 9 души = 621 човекочаса за месеца;

621 : 8 ≈ 78 човекогена за месеца /при 8 часа нормална продължителност на работния ден/;

78 : 23 ≈ 3 души е ССБ на работилите 9 души на непълна работен ден за месеца преизчислени в еквивалент на пълна заетост.

ПРИМЕР 2:

В предприятието „У“ има 10 човека наети по трудово правоотношение на непълна работна седмица - работят по 2 дни в седмицата или за месеца общо 8 дни на един нает. Преизчисляването на средния списъчен брой в еквиваленти на пълна заетост става по следния начин:

Приемаме, че месеца има 20 работни дни.

8 отработени човекодни от 1 нает на непълно работно време

8 ч.д. x 10 наети = 80 човекодни общо

80 ч.д. : 20 работни дни = 4 - ССБ на 10-те наети за месеца.

7. На **ког 1700** се посочват всички работещи пенсионери, независимо дали са в трудово или служебно правоотношение, по договор за управление и контрол, граждански договор с отчетната единица или са работещи собственици.

8. В **раздел 2** на формуляра се попълва информация за движението на персонала: приети и напуснали. На **ког 2050** се посочват данни за напусналите по естествени причини - поради пенсиониране или смърт. На **когове 2100, 2101, 2200 и 2201** се посочват действително отработените дни и часове на персонала като тези на работещите на непълно работно време не се преизчисляват към пълна заетост. В отработените часове се включват и тези за извънреден труд. На **ког 2100** не се включват дните за платен отпуск, отпуск по болест, неплатен отпуск и др. неотработени дни.

9. В **раздел 3 на ког 3100** се посочват всички **начислени** през годината средства за работна заплата и други възнаграждения на работещите по трудово или служебно правоотношение. **Не се включват:** 1) осигурителните вноски за сметка на работодателя, обезщетенията по КТ, ЗДС и КСО, както и обезщетенията и помощите за сметка на осигурителните фондове (отглеждане на дете, временна неработоспособност); 2) допълнителната сума (задължение и разход към персонала) за компенсируеми отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск към датата на съставяне на годишния счетоводен отчет съгл. СС-19.

Средствата за работна заплата, посочени на **ког 1000** кол. 3 трябва да са равни на тези, посочени на **ког 3100**.

10. На **когове 3160, 3170, 3180 и 3190** се посочват разходите за сметка на работодателя само за работещите по трудово или служебно правоотношение.

11. На **ког 3160** се посочват начислените обезщетения за сметка на работодателя по КТ, ЗДС, КСО или друг нормативен акт:

- от КТ- по чл. 200, 213, 214, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 224 и 225;

- от ЗДС - по чл. 77, 78, 104, 106 и 107;

- от КСО- по чл. 40 ал. 4;

12. На **ког 3170** се посочват осигурителните вноски във фондовете „Безработица“, „Пенсии“, „Трудова злополука и професионална болест“, „Общо заболяване и майчинство“, „Гарантирани вземания на работниците и служителите“; здравноосигурителните вноски; вноските за допълнително задължително пенсионно осигуряване, допълнително доброволно пенсионно осигуряване, допълнително доброволно осигуряване за безработица и/или професионална квалификация по КСО и допълнително доброволно здравно осигуряване по Закона за здравното осигуряване **за сметка на работодателя** върху всички начислени през годината средства за работна заплата и други възнаграждения на работещите по трудово или служебно правоотношение.

13. На **ког 3180** се посочват социални разходи за: поевтиняване на храна, поддръжка на почивни бази, неуниформено облекло, транспорт, еднократни помощи изплатени на наетите за лекарства, раждание и други.

14. На **ког 3183** се посочва стойността на стоките и услугите предоставяни от страна на работодателя на наетите по закупни цени, а за произведените в предприятието - по цени на производител.

15. На **ког 3190** се посочва данъка, начислен върху сумите посочени на **ког 3180** - по чл. 36 ал.1 и 4 от ЗКПО.

16. На **ког 3300** се посочват осигурителните вноски за сметка на работодателя на работещите без трудово и служебно правоотношение. Това са социалните и здравни осигуровки за хонорари, лекторски и др. подобни възнаграждения, за начислени суми по граждански договори, за начислени суми по договор за управление и контрол. Не трябва да се посочват социалните и здравни осигуровки на работещите собственици (посочени на **ког 1600**) - тези суми са за сметка на самоосигуряващото се лице.

Част II. Работещи без трудово и служебно правоотношение с отчетната единица

17. На **ког 1400** се посочват лицата по договор за управление и контрол, които не са включени в **ког 1000** и **ког 1500**.

18. На **ког 1500** се посочва броят на лицата, които през годината са имали сключен договор за извършване на услуги с личен труд (граждански договор).

19. На **ког 1510** се посочва броят на лицата, които през годината са имали сключен **само** договор за извършване на услуги с личен труд (граждански договор) с отчетната единица и **нямат** трудово или служебно правоотношение с друг работодател.

В кол. 4 на **ког 1510** се посочва броят на часовете през годината, изчислен като броя на договорените дни за извършване на конкретната работа се умножи със законно установената продължителност на работния ден.

20. На **ког 1530** се посочват данни за лицата, назначени по чл.111 от КТ.

21. На **ког 1600** се посочва броят на работещите собственици, които участват пряко в дейността на фирмата. Тези, които са в трудово правоотношение с отчетната единица се посочват само на **ког 1000** и не следва да се посочват на **ког 1600**. Не се посочват съдружниците, които само получават дивиденди за дялово участие.

Средният брой през годината на лицата, посочени на **когове 1400, 1500, 1510, 1530** и **1600** кол. 1, се изчислява чрез сумиране на техния брой за всеки месец и полученият сбор се раздели на 12.

Използвани съкращения: **ЗДС** - Закон за гържавния служител; **ЗКПО** - Закон за корпоративното подоходно облагане; **КСО** - Кодекс за социалното осигуряване; **КТ** - Кодекс на труда.

ЕИК по БУЛСТАТ						Обл.	Общ.	Дейност	Звено

СПРАВКА ЗА РАЗХОДИТЕ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ ЗА 2006 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Шифър	Разходи за придобиване на ДМА добиране на ДМА към 1.01.2006 г. (незавършено строителство)	Продадени активи от незавършено строителство през 2006 г.	Разходи за придобиване на ДМА през текущата година чрез строителство и закупуване		Придобити ДМА през текущата година чрез строителство и закупуване	Разходи за придобиване на ДМА към 31.12.2006 г. (незавършено строителство)	
				общо	в т. ч. за упо-требявани ДМА		общо	в т. ч. увеличение или малене от преоценка
a	б	1	2	3	4	5	6	7
Общо (р. 02 + 03 + 07 + 09)	01							
Земя	02	x	x		x		x	x
Сгради, строителни съоръжения и конструкции (р. 04 + 05 + 06)	03							
Жилищни сгради	04							
Нежилищни сгради	05							
Строителни съоръжения и конструкции	06							
Машини, оборудване и транспортни средства	07							
в т. ч. от внос	08							
Други разходи	09							
в това число: Гледообащи и трайни насаждения	10							
Продуктивни и работни животни	11							
От ред 01 - Разходи за ДМА с екологично предназначение	12							

Раздел А. Въведени в действие нежилищни сгради, строителни съоръжения и конструкции през 2006 година
(Включени в стойността на придобитите ДМА, ш. 05 и 06 от колона 5 на справкама)

Наименование на обекта	Ши-фър	Брой	Мярка			Стойност на обекта - хил. лв.
			дължина - км	брuto площ - м ²	брuto обем - м ³	
а	б	1	2	3	4	5
Нежилищни сгради						
1. Производствени сгради	5011		x			
2. Търговски сгради	5012		x			
3. Административни сгради	5013		x			
4. Сгради за краткосрочно пребиваване (хотели и др.)	5014		x			
5. Сгради за обслужване на транспорта и съобщенията	5015		x			
6. Учебни сгради	5016		x			
7. Медицински (здравни) сгради	5017		x			
8. Други нежилищни сгради	5018		x			
Строителни съоръжения и конструкции						
1. Пътища (пътна и улична мрежа)	5021			x	x	
2. Релсови пътища (магистрални и градски)	5022			x	x	
3. Самолетни писти	5023			x	x	
4. Мостове и тунели	5024			x	x	
5. Хидротехнически съоръжения	5025		x	x	x	
6. Тръбопроводи, електропроводи и далекосъобщителни линии	5026			x	x	
7. Инженерно-строителни съоръжения с производствено предназначение	5027		x	x	x	
8. Други инженерно-строителни съоръжения	5028		x	x	x	

Дата: Ръководител:

Съставител:

(име, презиме, фамилия) *(погпис)*

Лице за контакт:

(име, презиме, фамилия) *(телефон)*

УКАЗАНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ

Формулярът се попълва от всички инвеститори на самостоятелен баланс, които през 2006 г. са придобили дълготрайни материални активи чрез действително извършени разходи за строителство и закупуване. Дълготрайни материални активи (ДМА), за които не са направени разходи от инвеститора, а са получени от дарения, не са обект на наблюдение с този формуляр.

Броят на формулярите, които трябва да попълни всеки инвеститор, се определя от видовете дейности, за които са направени разходите за ДМА, и от местонамирането на инвестираните обекти, т. е. за всеки вид дейност и за всяка община, на чиято територия се намира обектът на инвестиране, се попълва отделен формуляр (сумата от данните по всички попълнени формуляри трябва да изчерпва общите разходи за придобиване на ДМА на инвеститора).

Формулярът съдържа информация за направените разходи за придобиване на ДМА и придобитите ДМА през отчетната година и балансовите данни за разходите за придобиване на ДМА в началото и в края на същата. Източник на информация по тези показатели са счетоводните записвания на предприятието.

В колона 1 се посочва балансовата стойност на разходите за придобиване на ДМА към 1.01.2006 година.

В колона 2 се посочва стойността на извършените през 2006 г. продажби на активи от незавършено строителство.

В колона 3 се посочват данни за всички фактически извършени през отчетната година разходи за придобиване на ДМА - чрез строителство по стопански начин и възлагане и чрез закупуване (записани направо по сметки от гр. 20 и 27), като в т. ч. в колона 4 се посочва стойността на закупените употребявани ДМА.

В колона 5 се посочват данни само за придобитите през отчетната година ДМА чрез строителство и въвеждане в действие с Акт образец 16 и чрез закупуване.

В колона 6 се посочват данни за разходите за придобиване на ДМА към 31.12.2006 г. (салдото по сметка 613).

В колона 7 се посочва увеличението или **намалението (със знак "-")** на разходите за придобиване на ДМА към 31.12.2006 г. от извършена преоценка на незавършеното строителство в края на годината.

Данните по редове дават информация за структурата на разходите по видове ДМА. На шифър 08 "в т. ч. от внос" - се посочва стойността на машините, оборудването и транспортните средства, които са *закупени директно* от чужбина и тези, *закупени от специализирани търговски посредници-вносители в страната*. На шифър 12 се посочва каква част от общите разходи за придобиване на ДМА са разходи за придобиване на ДМА с екологично предназначение. В тях не се включват разходите за съоръжения, инсталации и оборудване, предназначени за опазване чистотата на въздуха и намаляване на шума в работните помещения.

В раздел А. "Въведени в действие нежилни сгради, строителни съоръжения и конструкции през 2006 г." се посочват данни за въведените през отчетната година нежилни сгради и строителни съоръжения чрез ново строителство, разширение и основен ремонт и се попълва само в обобщения формуляр.

Нежилни сгради - в колона 1 се посочва броят на сградите от определен вид; в колона 3. "Бруто площ"- сумата от площта на пода на всички етажи, на сградата, вкл. мазета и асансьорни клетки; в колона 4. "Бруто обем на сградата" - общият обем, измерен от долното ниво до покрива; в колона 5. "Стойност на сградата" - общата стойност на завършената и въведената в експлоатация сграда (без стойността на терена).

На ш. 5011 се посочват сгради, предназначени за производството на промишлена продукция, в които се извършват производствени, монтажни и складови операции (заводи, производствени корпуси, промишлени цехове и работилници).

На ш. 5012 се включват сгради за търговия на едро и дребно, панаирни палати, зали за провеждане на търгове и изложбени зали, бензиностанции и други.

На ш. 5013 се включват сгради, използвани за канцеларии, пощи, представителни сгради - общини, парламент, съдилища и други.

На ш. 5014 се включват хотели, мотели, пансиони, почивни домове, лагери, хижи, ваканционни бунгала и други мебелирани сгради за краткосрочно пребиваване.

На ш. 5015 се включват приемни сгради и съоръжения на аерогари, жп гари, автогари, морски и речни гари, самолетни хангари, гена, диспечерски кули, гаражи и други сгради.

На ш. 5016 се включват училища, университети, сгради за научноизследователска дейност, метеорологични станции, обсерватории и други.

На ш. 5017 се включват болници, диагностично-консултативни центрове, здравни кабинети, балнеосанаториуми, центрове за кръвопреливане, диспансери, центрове за спешна медицинска помощ и други.

На ш. 5018 се посочват сгради, невключени по-горе - сгради за културни и обществени прояви, религиозни сгради, спортни зали, музеи, селскостопански сгради, сгради с особено предназначение - затвори, казарми и други.

Строителните съоръжения и конструкции се посочват като брой от определен вид в съответната мярка и стойността, по която са придобити.

На шифри 5021, 5022, 5023, 5024 се посочват съответните на наименованието въведени в експлоатация пътни съоръжения, свързани с транспортната инфраструктура. Ако дължината е под 1 км, да се посочва с един десетичен знак.

На ш. 5025 се включват морски и речни пристанищни съоръжения, плавателни канали, язовири, изкуствени водоеми, хвостохранилища, напоителни и отводнителни канали, дренажни съоръжения.

На ш. 5026 се включват магистрални и локални нефто- и газопроводи, водопроводи, електропроводи и съобщителни мрежи, локална топлофикационна и канализационна мрежа.

На ш. 5027 се включват съоръжения за добивната, химическата и нефтопреработващата промишленост, металургични пещи, прокатни цехове, леярни, електроцентрали и други.

На ш. 5028 се включват съоръжения за спорт - стадиони, писти, хиподруми, игрища и др., атракционни паркове, планински съоръжения и др., неклассифицирани по-горе.

ЕИК по БУЛСТАТ									

СПРАВКА

за научноизследователската и развойна дейност (НИРД) през 2006 година

Обслужвана икономическа дейност*	
--	--

* Виж Приложение 1.

Раздел I. Разходи за НИРД по области на науката

(Хил. левове)

	Код на реда	Общо						
		1	2	3	4	5	6	7
А. РАЗХОДИ ЗА НИРД - ОБЩО	1000							
Текущи разходи за НИРД	1100							
в т. ч. за персонал, зает с НИРД	1110							
Разходи за придобиване на ДМА, предназначени за НИРД	1200							
в т. ч. за машини и оборудване	1210							
Б. Текущи разходи по видове изследвания (1100)								
Разходи за фундаментални изследвания	1300							
Разходи за приложни изследвания	1400							
Разходи за експериментални разработки	1500							

Раздел II. Разходи за НИРД по източници на финансиране

(Хил. левове)

	Код на реда	Отчет
РАЗХОДИ ЗА НИРД - ОБЩО	2000	
Собствена стопанска дейност	2100	
Бюджетни организации	2200	
Предприятия	2300	
Висши училища	2400	
Фондации и асоциации	2500	
Чужбина	2600	

Раздел III. Персонал, зает с НИРД, по области на науката

(Брой)

	Код на реда	Общо		Естествени науки		Технически науки		Медицински науки		Селскостопански науки		Обществени науки		Хуманитарни науки	
		общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени
ПЕРСОНАЛ, ЗАЕТ С НИРД - ОБЩО	3000														
Изследователи	3100														
в т. ч.: пълно заети (над 90%)	3110														
заети от 50 до 90%	3120														
Технически персонал	3200														
в т. ч.: пълно заети (над 90%)	3210														
заети от 50 до 90%	3220														
Помощен персонал	3300														
в т. ч.: пълно заети (над 90%)	3310														
заети от 50 до 90%	3320														

Раздел IV. Персонал, зает с НИРД, по степен на образование

(Брой)

	Код на реда	Общо		Висше образование		По образователна степен				Професионално обучение след завършено средно образование		Средно образование		Друго образование					
		общо		в т. ч. жени		доктори и доктори на науките		бакалаври и магистри		специалисти по ...		общо		в т. ч. жени		общо		в т. ч. жени	
		общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		
ПЕРСОНАЛ, ЗАЕТ С НИРД - ОБЩО	4000																		
Изследователи	4100																		
в т. ч.: пълно заети (над 90%)	4110																		
заети от 50 до 90%	4120																		
Технически персонал	4200																		
в т. ч.: пълно заети (над 90%)	4210																		
заети от 50 до 90%	4220																		
Помощен персонал	4300																		
в т. ч.: пълно заети (над 90%)	4310																		
заети от 50 до 90%	4320																		

Раздел V. Персонал, зает с НИРД, по възрастови групи

(Брой)

	Код на реда	Общо		пог 25 г.		25 - 34 г.		35 - 44 г.		45 - 54 г.		55 - 64 г.		65 и повече г.				
		общо		в т. ч. жени		общо		в т. ч. жени		общо		в т. ч. жени		общо		в т. ч. жени		
		общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14			
ПЕРСОНАЛ, ЗАЕТ С НИРД - ОБЩО	5000																	
в т. ч.: изследователи	5100																	

Раздел VI. Персонал, зает с НИРД, по гражданска принадлежност

(Брой)

	Код на реда	Общо		българско		на държава членка на ЕС		на друга европейска държава		на държава от Северна Америка		на държава от Централна и Южна Америка		на държава от Азия		на държава от Африка		на други държави				
		общо		в т. ч. жени		общо		в т. ч. жени		общо		в т. ч. жени		общо		в т. ч. жени		общо		в т. ч. жени		
		общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18			
ПЕРСОНАЛ, ЗАЕТ С НИРД - ОБЩО	6000																					
в т. ч.: изследователи	6100																					

Гражданство:

Дата:

Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

(име, презиме, фамилия)

(подпис)

(име, презиме, фамилия)

(телефон)

УКАЗАНИЯ

Формулярът е приложение към годишния счетоводен отчет и се попълва от всички предприятия, фирми, научни институти и организации, Българската академия на науките, Националният център за аграрни науки, висшите училища, университетските болници и други организации на самостоятелен баланс, които независимо от вида на основната си дейност през 2006 г. са извършвали научноизследователска и развойна дейност (НИРД) - т. е. ако поне едно лице от персонала през цялата година е било заето с НИРД.

В адресната част на формуляра се записва наименованието на отчетната единица, нейното местонамиране и идентификационният ѝ код по БУЛСТАТ. В карето "Обслужвана икономическа дейност" всяка отчетна единица попълва наименованието и кода на отрасловия раздел, за който е предназначена преобладаващата част от НИРД, съгласно Националната класификация на икономическите дейности (Приложение 1).

Предназначението на отчета е осигуряване на международно съпоставима информация за характеризирани ресурсите (разходи и персонал) за научноизследователската и развойна дейност в България. Моля при попълване на данните да се съобразите с дадената по-долу дефиниция за НИРД и с обхвата на показателите.

Научноизследователската и развойна дейност включва всяка **творческа работа**, която се провежда **систематично** с цел да се увеличи обемът на знанията, включително познанието за човека, културата и обществото, както и използването на този обем от знания за нови приложения.

Основният критерий, който служи да се отграничи научноизследователската и развойна дейност от широката гама подобни дейности, основаващи се на науката и технологиите, е наличието, в рамките на НИРД, на **значителен елемент на новост** и на отстраняване на научната и/или техническата неопределеност.

Когато не са пряко свързани с научноизследователски проект, следните дейности не трябва да се включват в данните за НИРД: дейностите, свързани с научно-техническата информация, с патенти и лицензи, консултантските услуги, събирането на данни и проучвания от общ характер, маркетинговите проучвания, дейностите по стандартизация и техническо изпитване, проектантската дейност и минно-геоложките проучвания, преподавателската дейност във ВУЗ, рутинната дейност по разработване на софтуер.

Раздел I. Разходи за НИРД по области на науката

А. На **код 1000** "Разходи за НИРД - общо" се посочва **общата сума** на текущите разходи за НИРД и на разходите за придобиване на дълготрайни материални активи, предназначени за НИРД, независимо от източника на финансиране.

На **код 1100** "Текущи разходи за НИРД" се посочват данни за разходите за материали, за външни услуги, за персонал и другите разходи за дейността. Не се включват разходите за амортизация.

На **код 1110** "Разходи за персонал, **зает с НИРД**" се посочват разходите за заплати и други възнаграждения на наетите по трудов договор и на работещите собственици, както и изплатените хонорари и суми по граждански договори (независимо дали те са сключени с външни лица, или с лица, работещи в същото предприятие) за осъществена НИРД. Включват се също и разходите за сметка на работодателя за социални и здравни осигуровки и обезщетения по Кодекса на труда. В данните по този код не се включват възнагражденията на помощния (обслужващ) персонал и охраната, които обаче са включени в текущите разходи за НИРД на **код 1100**.

На **код 1200** се посочват данни за направените разходи за придобиване на дълготрайни материални активи, **предназначени за НИРД**. Включват се разходите за закупуване на земя, за строеж и покупка на сгради, за основен ремонт, както и разходите за придобиване на машини и оборудване, които се посочват и отделно на **код 1210**.

Б. Текущите разходи за НИРД, посочени на **код 1100**, следва да се разпределят (може и приблизително по Ваша преценка) според вида на научните изследвания (разработки), за които са направени:

- Разходи за фундаментални изследвания (**ког 1300**) - посочват се разходите за експериментални или теоретични изследвания, имащи за цел главно придобиването на нови знания за същността на явленията и наблюдаваните факти, без да се има предвид тяхното конкретно приложение или използване. Резултатите от фундаменталните изследвания обикновено не се комерсиализират, а са предмет на публикации в научни списания или на обмен между заинтересовани лица и организации.

- Разходи за приложни изследвания (**ког 1400**) - посочват се разходите за оригинални изследвания, извършвани с цел придобиване на нови знания, които обаче са насочени главно към постигане на определени практически цели и задачи. Резултатите от приложните изследвания обикновено се отнасят за един-единствен продукт или за ограничен брой продукти, операции, методи или системи.

- Разходи за експериментални разработки (**ког 1500**) - посочват се разходите за системни разработки, базирани върху наличните знания, получени от научните изследвания и/или от практическия опит. Целта на експерименталните разработки е да се произведат нови материали, продукти и устройства; да се внедрят нови методи, системи и услуги или значително да се усъвършенстват вече съществуващите.

В зависимост от насочеността на научните изследвания (разработки), разходите за НИРД се разпределят по **области на науката**, които обхващат съответните групи специалности:

- Естествени науки - математика, механика, физика, геофизика, астрономия и астрофизика, химия, биология, геология, география.

- Технически науки - машиностроене и машинознание, авиационна и космична техника, корабостроене, електротехника, метрология и уредостроене, енергетика, комуникационна техника, добив и първична преработка на полезни изкопаеми, металургия, химична технология, технология на продоволствените продукти, технология на продукти за широко потребление, технологии в горското стопанство, добив на дървесина, целулозно-хартиена и дървообработваща промишленост, транспорт, строителство, геодезия, архитектура и градоустройство, механизация и електрификация на селското стопанство, други технически науки, електроника и електронна техника, автоматика, изчислителна техника и системи за управление, екология и опазване на околната среда.

- Медицински науки - медицина, фармация, стоматология.

- Селскостопански науки - агрономия, животновъдство, ветеринарна медицина, горско стопанство.

- Обществени науки - икономика, организация и управление, право, психология, педагогика, научна информация, социология и политически науки, военни науки.

- Хуманитарни науки - философия, история, филология, култура и изкуство.

Раздел II. Разходи за НИРД по източници на финансиране

На **ког 2000** се посочва общата сума на текущите разходи за НИРД и на разходите за придобиване на дълготрайни материални активи, предназначени за НИРД. Данните, посочени на този код, трябва да бъдат еднакви с данните на **ког 1000, колона 1 в Раздел I**.

Тези разходи се разпределят според източника на финансиране, както следва:

- Собствена стопанска дейност (**ког 2100**) - средствата от собствена дейност, изразходвани за НИРД.

- Бюджетни организации (**ког 2200**) - средствата, получени от академии, научни институти и други организации (без висшите училища), чиято цялостна дейност се финансира основно от държавния бюджет.

- Предприятия (**ког 2300**) - средствата, получени от държавни и частни предприятия, чиято цялостна дейност се финансира основно от продажба на стоки и услуги.

- Висши училища (**ког 2400**) - средствата, получени от държавни и частни висши училища и университетски болници.

- Фондации и асоциации (**ког 2500**) - средствата, получени от български нетърговски организации.

- Чужбина (**ког 2600**) - средствата, получени от чуждестранни предприятия, университети, правителства, нетърговски организации и международни организации.

Персоналът, зает с НИРД, обхваща три основни категории:

Изследователи (ког 3100, ког 4100, ког 5100, ког 6100). Изследователи са професионалните специалисти, **пряко** ангажирани в извършването на научноизследователска и развойна дейност, т. е. които работят по формулирането и създаването на нови знания, проодукти, процеси, методи и системи, както и по ръководенето на съответните теми (проекти). Към тази категория се отнасят и редовните докторанти, тъй като изготвянето на дисертационен труд отговаря на дефиницията за НИРД.

Категорията **"технически персонал" (ког 3200 и ког 4200)** включва лицата, притежаващи необходимите знания и опит в една или няколко области на науката и изпълняващи научни и технически задачи, прилагайки оперативни принципи и методи под ръководството и контрола на изследователите. Те работят в един екип с изследователите и изпълняват, в общия случай, следните функции в хода на научноизследователската и развойна дейност:

- подготовка на библиографски справки и подбор на информационни материали;
- изготвяне на компютърни програми за обработка на данни;
- подготовка и провеждане на опити, технически изпитвания и анализи;
- извършване на измервания, изчисления, подготовка на схеми и графики;
- провеждане на статистически изследвания и интервюта.

Категорията **"помощен персонал" (ког 3300 и ког 4300)** включва квалифицирани и неквалифицирани работници, счетоводители, специалисти по ТРЗ, личен състав, канцеларски и секретарски персонал, който участва в изпълнението на научноизследователски проекти или е непосредствено свързан с тях. Тук се включват и лицата, работещи в екипите по теми, като координатори, помощници, извършващи дейности, неизискващи квалификация, но пряко обслужващи НИРД. Към помощния персонал не се включват лица, непряко свързани с НИРД, като охрана, портиери, работници в столовете, счетоводители и други, необслужващи НИРД.

За всяка от трите категории персонал, зает с НИРД, следва да се посочат на отделни редове:

- **пълно заетите (над 90%)** - за пълно заети се считат лицата, ангажирани с НИРД над 90% от годишния фонд работно време;

- **основно заетите (от 50 до 90%)** - включват се лицата, извършвали НИРД през по-голямата част от работното време през годината, например работилите само 9 месеца на пълно работно време (тяхната заетост с НИРД е 75%) или работилите цяла година на половин работен ден, чиято заетост е 50%.

В Раздел III. Персонал, зает с НИРД, по области на науката разпределението по науки става според научната област, в която работят лицата, а тя може и да не съвпада с тази от дипломата им за завършено образование.

В Раздел IV. Персонал, зает с НИРД, по степен на образование заетите лица се разпределят според образователната степен, която притежават. Лицата с научна степен "доктор на науките" и "доктор", независимо че имат и образователна степен "магистър", се посочват само в колона 5, а жените от тях - в колона 6.

В Раздел V. Персонал, зает с НИРД, по възрастови групи се посочва броя на заетите с НИРД (общо и в това число изследователите) според навършената възраст в години към 31.12.2006 година.

В Раздел VI. Персонал, зает с НИРД, по гражданска принадлежност заетите лица (общо и в това число изследователите) се разпределят според гражданството, което притежават. Български гражданин, който е и гражданин на друга държава, се смята само за български гражданин.

Страните членки на Европейския съюз към 31.12.2006 г. са: Австрия, Белгия, Великобритания, Германия, Гърция, Дания, Естония, Ирландия, Испания, Италия, Кипър, Латвия, Литва, Люксембург, Малта, Нидерландия, Полша, Португалия, Словакия, Словения, Унгария, Финландия, Франция, Чехия и Швеция.

НАЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЯ НА ИКОНОМИЧЕСКИТЕ ДЕЙНОСТИ

Код по НКИД - 2003	Наименование
01	Селско и ловно стопанство и свързани с тях услуги
02	Горско стопанство, дърводобив и свързани с тях услуги
05	Рибно стопанство и свързани с него услуги
10	Добив на въглища и торф
11	Добив на суров нефт и природен газ; услуги, свързани с добива на нефт и газ, без проучвателните работи
12	Добив на уранови и ториеви руди и техните концентрати
13	Добив на метални руди
14	Добив на неметални материали и суровини
15	Производство на хранителни продукти и напитки
16	Производство на тютюневи изделия
17	Производство на текстил и изделия от текстил, без облекло
18	Производство на облекло, вкл. кожено; обработка на кожухарски кожи
19	Производство на обработени кожи без косъм; производство на изделия за пътуване, сарашки изделия и обувки
20	Производство на дървен материал и изделия от него, без мебели
21	Производство на дървесна маса, хартия, картон и изделия от хартия и картон
22	Издателска и полиграфическа дейност; възпроизвеждане на записани носители
23	Производство на кокс, рафинирани нефтопродукти и ядрено гориво
24	Производство на химични продукти
25	Производство на изделия от каучук и пластмаси
26	Производство на продукти от други неметални минерални суровини
27	Производство и леење на метали
28	Производство на метални изделия, без машини и оборудване
29	Производство на машини, оборудване и домакински уреди
30	Производство на канцеларска и електронноизчислителна техника
31	Производство на електрически машини и апарати, неклассифицирани другаде
32	Производство на радио-, телевизионна и далекосъобщителна техника
33	Производство на медицински, прецизни и оптични апарати и инструменти; производство на часовници
34	Производство на автомобили, ремаркета и полуремаркета
35	Производство на превозни средства, без автомобили
36	Производство на мебели; производство, неклассифицирано другаде
37	Рециклиране на отпадъци
40	Производство и разпределение на електрическа енергия, газообразни горива и топлинна енергия
41	Събиране, пречистване и разпределение на вода
45	Строителство
50	Търговия, техническо обслужване и ремонт на автомобили и мотоциклети, части и принадлежности за тях; търговия на дребно с горива и смазочни материали
51	Търговия на едро и търговско посредничество, без търговия с автомобили и мотоциклети
52	Търговия на дребно, без търговията на дребно с автомобили и мотоциклети; ремонт на лични вещи и стоки за домакинството
55	Хотели и ресторанти
60	Сухопътен транспорт, вкл. тръбопроводен
61	Воден транспорт
62	Въздушен транспорт
63	Спомагателни дейности в транспорта; дейности на туристически агенции
64	Поща и далекосъобщения
65	Финансово посредничество, без застраховане и осигуряване чрез самостоятелни фондове
66	Застрахователна дейност и дейност на самостоятелни осигурителни фондове, без задължително обществено осигуряване
67	Спомагателни дейности по финансово посредничество
70	Операции с недвижими имоти
71	Даване под наем на превозни средства, машини и друга техника, без оператор, на домакински и лични вещи
72	Дейности в областта на компютърните технологии
73	Научноизследователска и развойна дейност
74	Други бизнес услуги
99	Държавно управление и отбрана, образование, здравеопазване, култура, спорт и други услуги за населението

СПРАВКА ЗА ИНОВАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ НА ПРЕДПРИЯТИЕТО ПРЕЗ ПЕРИОДА 2004 - 2006 ГОДИНА

(Моля, отбележете Вашия отговор с "X".)

РАЗДЕЛ А. ПРОДУКТОВИ ИНОВАЦИИ (СТОКИ И УСЛУГИ)

A.1. През последните три години (2004 - 2006) Вашето предприятие реализирало ли е на пазара:	Да	Не
1. Нови или значително усъвършенствани стоки	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Нови или значително усъвършенствани услуги	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(Ако отговорът на А.1.1 и на А.1.2 е "Не", моля, преминете на Въпрос Б.1.)		
A.2. Кой (основно) е разработил тези иновационни продукти (стоки и услуги)?		
1. Вашето предприятие или Вашата група предприятия	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Вашето предприятие съвместно с други предприятия и организации	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Други предприятия и организации	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A.3. През последните три години (2004 - 2006) Вашето предприятие реализирало ли е на пазара иновационни продукти (стоки и услуги), които са:	Да	Не
1. Нови или значително усъвършенствани както за предприятието Ви, така и за Вашия пазар	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Нови или значително усъвършенствани само за предприятието Ви, но не и за Вашия пазар	Да	Не
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A.4. Посочете какъв дял от оборота на Вашето предприятие за 2006 г. се дължи на:		
1. Нови или значително усъвършенствани стоки и услуги през периода 2004 - 2006 г., които са нови както за предприятието Ви, така и за Вашия пазар	<input type="text"/>	%
2. Нови или значително усъвършенствани стоки и услуги през периода 2004 - 2006 г., които са нови само за предприятието Ви, но не и за Вашия пазар	<input type="text"/>	%
3. Непроменени или само незначително модифицирани стоки и услуги през периода 2004 - 2006 година	<input type="text"/>	%
4. Оборот за 2006 г. общо (1+2+3) = 100%	<input type="text"/>	100 %

РАЗДЕЛ Б. ПРОЦЕСОВИ ИНОВАЦИИ

B.1. През последните три години (2004 - 2006) Вашето предприятие внедрило ли е:	Да	Не
1. Нови или значително усъвършенствани производствени методи	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Нови или значително усъвършенствани методи за доставка	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Нови или значително усъвършенствани спомагателни дейности	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(Ако отговорът на Б.1.1 и на Б.1.2 и на Б.1.3 е "Не", моля, преминете на Въпрос В.1.)		
B.2. Кой (основно) е разработил тези иновационни процеси?		
1. Вашето предприятие или Вашата група предприятия	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Вашето предприятие съвместно с други предприятия и организации	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Други предприятия и организации	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

РАЗДЕЛ В. НЕЗАВЪРШЕНА ИЛИ ПРЕУСТАНОВЕНА ИНОВАЦИОННА ДЕЙНОСТ

V.1. Вашето предприятие осъществявало ли е иновационна дейност, която през последните три години (2004 - 2006) е била преустановена или в края на 2006 г. все още не е приключила?	Да	Не
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(Ако сте отговорили с "Не" на всеки от въпросите: А.1; Б.1 и В.1, моля, преминете на Въпрос Ж.2.)

РАЗДЕЛ Г. ВИДОВЕ ИНОВАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ И РАЗХОДИ

Г.1. Кои от изброените иновационни дейности е извършвало Вашето предприятие през последните три години (2004 - 2006)?	Да	Не
1. Научна и развойна дейност (НИРД), извършена във Вашето предприятие	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.1. Постоянно (непрекъснато)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2. През част от периода 2004 - 2006 година	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Научна и развойна дейност (НИРД), предоставена Ви от друго предприятие	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Придобиване на машини, оборудване и софтуер, свързани с иновациите	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Придобиване на други външни знания (лицензи, ноу-хау и др.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Обучение, свързано с иновациите	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Маркетингови дейности по представяне на иновациите	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Технически и подготвителни дейности за осъществяване на иновациите	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Г.2. Оценете какви разходи е направило Вашето предприятие само през 2006 г. за първите четири иновационни дейности, посочени във въпрос Г.1:		(Хил.лв.)
1. НИРД, извършена във Вашето предприятие		
2. НИРД, предоставена Ви от друго предприятие		
3. Придобиване на машини, оборудване и софтуер, свързани с иновациите		
4. Придобиване на други външни знания (лицензи, ноу-хау и др.)		
5. Разходи - общо (1+2+3+4)		
Г.3. През последните три години (2004 - 2006) Вашето предприятие получавало ли е финансова подкрепа за осъществяване на иновационната си дейност от:		Да Не
1. Местния бюджет		
2. Републиканския бюджет		
3. Фондове и програми на Европейския съюз (ЕС)		
3.1. В това число средства по линията на Шеста (2003 - 2006 г.) рамкова програма на ЕС за научно-технологично развитие		Да Не

РАЗДЕЛ Д. ИЗТОЧНИЦИ НА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИНОВАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ. ИНОВАЦИОННО СЪТРУДНИЧЕСТВО

Д.1. Каква е степента на значимост на изброените източници на информация за иновационната дейност на Вашето предприятие през последните три години (2004 - 2006)?				
Източници на информация	Степен на значимост			Не са използвани
	висока	средна	ниска	
Вътрешни източници				
1. В рамките на предприятието Ви или на Вашата група предприятия				
Пазарни източници				
2. Доставчици на оборудване, материали, компоненти и софтуер				
3. Клиенти, потребители				
4. Конкуренти и други предприятия от Вашия икономически сектор				
5. Консултанти и предприятия с основна дейност НИРД				
Институционални източници				
6. Университети и други висши училища				
7. Бюджетни и обществени организации с основна дейност НИРД				
Други източници				
8. Конференции, търговски панаири, изложби и др.				
9. Научни списания и технически публикации				
10. Професионални и индустриални асоциации				
Д.2. През последните три години (2004 - 2006) Вашето предприятие осъществявало ли е иновационна дейност в сътрудничество с други предприятия и организации? (Ако отговорът е "Не", моля, преминете на Въпрос Е.1.)				Да Не
Д.3. Посочете вида и местонамирането на Вашите партньори в иновационната дейност. (Възможен е повече от един отговор.)				
Партньори	България	Европа*	САЩ	Други страни
1. Други предприятия от Вашата група предприятия				
2. Доставчици на оборудване, материали, компоненти и софтуер				
3. Клиенти, потребители				
4. Конкуренти и други предприятия от Вашия икономически сектор				
5. Консултанти и предприятия с основна дейност НИРД				
6. Университети и други висши училища				
7. Бюджетни и обществени организации с основна дейност НИРД				
Д.4. Кой от изброените партньори определяте като най-полезен за иновационната дейност на Вашето предприятие? (Посочете съответния номер от 1 до 7 от Въпрос Д.3.)				

РАЗДЕЛ Е. РЕЗУЛТАТИ ОТ ИНОВАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

Е.1. Каква е степента на значимост на изброените резултати от продуктите и процесови иновации, осъществени от Вашето предприятие през последните три години (2004 - 2006)?				
Резултати	Степен на значимост			Няма значимост
	висока	средна	ниска	
Резултати, свързани с продуктите				
1. Увеличаване на асортимента от стоки и услуги				
2. Навлизане на нови пазари или увеличаване на пазарния дял				
3. Повишаване качеството на стоките и услугите				
Резултати, свързани с процесите				
4. Подобряване гъвкавостта на производството и на доставката на услуги				
5. Увеличаване капацитета на производството и на доставката на услуги				
6. Намаление на разходите за труд на единица продукция				
7. Намаление на материалите и енергията на единица продукция				
Други резултати				
8. Опазване на околната среда, здравето и безопасността на хората				
9. Осигуряване на съответствие с изискванията на нормативната база				

РАЗДЕЛ Ж. ФАКТОРИ, ЗАТРУДНЯВАЩИ ИНОВАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

Ж.1. През последните три години (2004 - 2006) иновационната дейност на Вашето предприятие била ли е:				Да	Не
1. Преустановена още в концептуалната ѝ фаза (възпрепятствана да стартира)					
2. Преустановена след като е започнала					
3. Значително забавена					
Ж.2. Степенувайте по значимост факторите, затруднили иновационната Ви дейност или повлияли на решението Вашето предприятие да не осъществява иновационна дейност през последните три години (2004 - 2006)?					
Фактори	Степен на значимост			Няма значимост	
	висока	средна	ниска		
Фактори, свързани с разходите					
1. Липса на средства във Вашето предприятие или група предприятия					
2. Липса на източници на финансиране извън Вашето предприятие					
3. Много високи разходи за иновации					
Фактори, свързани със знанието					
4. Липса на квалифициран персонал					
5. Липса на информация за технологиите					
6. Липса на информация за пазарите					
7. Проблеми при намирането на партньори за иновационна дейност					
Фактори, свързани с пазара					
8. Наличие на предприятия, доминиращи на пазара					
9. Несигурност в търсенето на нови стоки и услуги на пазара					
Други причини да не се осъществява иновационна дейност					
10. Няма необходимост поради предишни иновации					
11. Няма необходимост поради липса на търсене на иновации					

РАЗДЕЛ З. ПРАВА НА ИНТЕЛЕКТУАЛНА СОБСТВЕНОСТ

З.1. През последните три години (2004 - 2006) Вашето предприятие използвало ли е някой от следните методи за защита правата на интелектуална собственост:				Да	Не
1. Заявка за патент					
2. Регистрация на промишлен дизайн					
3. Регистрация на търговска марка					
4. Авторско право					

РАЗДЕЛ И. ОРГАНИЗАЦИОННИ И МАРКЕТИНГОВИ ИНОВАЦИИ

И.1. През последните три години (2004 - 2006) Вашето предприятие осъществявало ли е:				Да	Не
Организационни иновации					
1. Нови или значително усъвършенствани управленски методи и системи					
2. Значителни промени в организацията на работа					
3. Нови или значително променени взаимоотношения с други предприятия					
Маркетингови иновации					
4. Значителни изменения в дизайна или опаковката на продуктите					
5. Нови или значително променени методи за продажба и разпространение					
И.2. Ако Вашето предприятие е осъществило организационни иновации, каква е степента на значимост на изброените резултати от тях, през последните три години (2004 - 2006)?					
Резултати	Степен на значимост			Няма значимост	
	висока	средна	ниска		
1. Намаление на времето за обслужване на клиентите/гоставчиците					
2. Повишаване качеството на стоките и услугите					
3. Намаление на разходите на единица продукция					
4. Повишаване степента на удовлетвореност на персонала					

РАЗДЕЛ К. ДРУГИ ДАННИ ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО

К.1. Вашето предприятие част ли е от група предприятия?				Да	Не
Ако отговорът е "Да", посочете в коя държава се намира главният офис Код <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> ⇒ Попълва се от ТСБ					
К.2. Посочете на кои пазари Вашето предприятие е продавало продукцията, стоки и услуги през последните три години (2004 - 2006)? (Възможен е повече от един отговор.)					
1. Местен (до 50 км. в България)					
2. Национален (на повече от 50 км. в България)					
3. Страни членки и кандидатки за членство в ЕС; страни членки на ЕФТА					
4. Други страни					

Дата:

Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

(име, презиме, фамилия) (погнус)

(име, презиме, фамилия) (телефон)

УКАЗАНИЯ

Формулярът е предназначен за осигуряване на информация за продуктите и процесите иновации, както и за организационните и маркетингови иновации, осъществени от предприятията през последните три години (2004 - 2006). Болшинството от въпросите (раздели от А до Ж включително) се отнасят до продуктите и процесите иновации (реализираните на пазара нови или значително усъвършенствани стоки и услуги и внедрените нови или значително усъвършенствани производствени процеси и методи за доставка). Организационните и маркетингови иновации се отчитат само в Раздел И.

Формулярът се попълва от всички предприятия, осъществяващи следните икономически дейности: Добивна и преработваща промишленост; Производство и разпределение на електрическа и топлинна енергия, газообразни горива и вода; Търговия на едро и търговско посредничество, без търговия с автомобили и мотоциклети; Транспорт, складиране и съобщения; Финансово посредничество; Дейности в областта на компютърните технологии; Научноизследователска и развойна дейност; Архитектурни и инженерни дейности и технически консултации; Дейности по технически изпитвания и анализи.

Предприятията от изброените отрасли, които през последните три години (2004 - 2006) **са реализирали и внедрили нови или значително усъвършенствани продукти (стоки и услуги) и процеси**, попълват всички раздели на формуляра.

Предприятията, които през последните три години (2004 - 2006) **не са осъществили продукти и процесите иновации** отговарят с "Не" на въпроси А.1, Б.1, В.1 и попълват формуляра само от Въпрос Ж.2 до К.2 включително.

Предприятията, които са част от група предприятия, трябва да попълнят данни за иновационната дейност само на тяхното предприятие, а не на цялата група.

С цел да се осигури международна съпоставимост на данните, моля да следвате дефинициите и разясненията за съдържанието и обхвата на показателите и логическите зависимости между отговорите на въпросите.

РАЗДЕЛ А. ПРОДУКТОВИ ИНОВАЦИИ (СТОКИ И УСЛУГИ)

Продуктовата иновация представлява реализирането на пазара на стока или услуга, която е нова или значително усъвършенствана по отношение на нейните характеристики, предназначение и използване, софтуер, компоненти, материали, подсистеми, техническа спецификация и други функционални характеристики. Продуктовата иновация е резултат от използването на нови знания и технологии или на нови комбинации от съществуващи технологии и знания.

Като продуктови иновации трябва да се отчитат **продуктите (стоки и услуги)**, които са нови или значително усъвършенствани за Вашето предприятие. Не е необходимо те да са нови и за Вашия пазар, т.е. Вашето предприятие да е първото, което ги е произвело. Не следва да се отчитат като продуктови иновации чисто естетическите промени в стоките, както и обикновените препродажби на нови стоки, които изцяло са създадени и произведени от други предприятия.

Нов продукт е стока или услуга, чиито технологични характеристики, предназначение, материалите или компонентите, от които е направен, се различават значително от тези на произвежданите преди него стоки и услуги от същия вид.

Усъвършенстван продукт е съществуващ продукт, чиито характеристики са усъвършенствани по отношение на по-високо качество или по-ниска цена чрез използването на материали и компоненти с по-високи експлоатационни качества. Комплексен продукт, който се състои от няколко интегрирани технически подсистеми, може да се усъвършенства чрез частично изменение на една от подсистемите.

Оборотът представлява брутните приходи от продажби (вкл. акцизи, без ДДС). За банките оборотът съответства на приходите от лихви, а за застрахователните дружества - на приходите от комисионни.

РАЗДЕЛ Б. ПРОЦЕСОВИ ИНОВАЦИИ

Иновационният процес представлява внедряването на нови или значително усъвършенствани: производствени процеси, методи за доставка и спомагателни дейности (счетоводни, компютърни и др.), свързани с производството на стоки и услуги. Като процесови иновации трябва да се отчитат тези производствени **процеси и методи** за доставка, които са нови или значително усъвършенствани за Вашето предприятие. Не е необходимо те да са нови и за Вашия пазар, т. е. Вашето предприятие да е първото, което ги е внедрило. Не следва да се отчитат като процесови иновации чисто организационните промени в предприятието.

Предприятията, които са новосъздадени през периода 2004 - 2006 г. (без тези, в резултат на сливане или разделяне), следва през първата година от създаването си да отчетат като нови иновационни продукти и процеси само тези, които са нови за пазара. През следващите години в рамките на отчетния период, трябва да се отчитат като нови и тези продукти и процеси, които са нови за самото предприятие, без да са непременно нови за пазара.

РАЗДЕЛ В. НЕЗАВЪРШЕНА ИЛИ ПРЕУСТАНОВЕНА ИНОВАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Иновационната дейност обхваща придобиването на машини, оборудване, софтуер и лицензи, инженерно-техническата дейност, обучението и маркетинга (когато те се осъществяват с цел да се създадат и внедрят продукти и процесови иновации), както и научноизследователската и развойна дейност (НИРД).

РАЗДЕЛ Г. ВИДОВЕ ИНОВАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ И РАЗХОДИ

Видовете иновационни дейности са:

Научноизследователска и развойна дейност (НИРД), извършена във Вашето предприятие - включва всяка творческа работа, която се провежда с цел да се увеличи обемът на знанията и те да се използват за създаване на нови или усъвършенствани продукти (стоки и услуги) и процеси (включително софтуерни разработки).

Научноизследователска и развойна дейност (НИРД), предоставена Ви от друго предприятие - включва описаните по-горе дейности, но извършени от други предприятия (включително и такива от Вашата група предприятия) и научноизследователски организации, които са закупени от Вашето предприятие.

Придобиване на машини, оборудване и софтуер - включва машините, съоръженията, компютърния хардуер и софтуер, закупени от Вашето предприятие специално за производството и внедряването на новите или значително усъвършенствани продукти (стоки и услуги) и процеси.

Придобиване на други външни знания - включва закупуването на права за използване на патенти и непатентовани изобретения, ноу-хау и други видове знания, необходими за иновационната дейност на Вашето предприятие.

Обучение - включва се обучението на Вашия персонал (в рамките на предприятието или извън него), специално насочено към придобиване на знания и умения, необходими за създаване и внедряване на иновационните продукти и процеси.

Маркетингови дейности по представяне на иновациите - включва дейностите по представяне на пазара на новите или значително усъвършенствани стоки и услуги, включително маркетинговите проучвания и стартовата реклама.

Технически и подготвителни дейности за осъществяване на иновациите - включва техническите и подготвителни процедури за производство на новите или усъвършенствани продукти и за внедряването на новите или усъвършенствани процеси.

Към **разходите за иновационна дейност** се отнасят разходите, които са свързани с производството и внедряването на нови или значително усъвършенствани продукти и процеси, включително и тези, направени за иновационни проекти, които са били прекратени или все още не са приключили в края на 2006 година.

Във Въпрос Г.2 трябва да се попълнят данни за направените разходи само през 2006 г. (ако липсват счетоводни записвания, се правят оценки) за следните четири вида иновационни дейности:

1/ Научноизследователска и развойна дейност (НИРД), извършена във Вашето предприятие - включват се както текущите разходи (за персонал, за външни услуги, за материали и други, без разходите за амортизации), така и разходите за придобиване на дълготрайни активи (машини и оборудване, софтуер, сгради, предназначени за НИРД); 2/ Научноизследователска и развойна дейност (НИРД), предоставена Ви от друго предприятие; 3/ Придобиване на машини, оборудване и софтуер (без тези, предназначени за НИРД); 4/ Придобиване на други външни знания.

Финансовата подкрепа, получена от Републиканския и от Местния бюджет включва средствата, предоставени като държавно финансиране под формата на данъчни кредити и облекчения, помощи и гаранции по заеми за разработването и внедряването на нови или усъвършенствани продукти и процеси. Не се включват плащанията, свързани с изпълнение на държавни поръчки.

РАЗДЕЛ Д. ИЗТОЧНИЦИ НА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ИНОВАЦИОННА ДЕЙНОСТ. ИНОВАЦИОННО СЪТРУДНИЧЕСТВО

Иновационното сътрудничество представлява активно участие в съвместни иновационни проекти, които се осъществяват заедно с други предприятия и организации. Обикновеното наемане на работна сила, без активно участие в иновационните проекти, не се счита за сътрудничество.

Във Въпрос Д.3 в колоната Европа се посочват партньори от страните членки и кандидатки за членство в Европейския съюз и от страните членки на ЕФТА: Австрия, Белгия, Хърватска, Кипър, Чехия, Дания, Естония, Финландия, Франция, Германия, Гърция, Унгария, Исландия, Италия, Ирландия, Латвия, Лихтенщайн, Литва, Люксембург, Малта, Нидерландия, Норвегия, Полша, Португалия, Румъния, Словакия, Словения, Швейцария, Турция, Испания, Швеция и Великобритания.*

РАЗДЕЛ И. ОРГАНИЗАЦИОННИ И МАРКЕТИНГОВИ ИНОВАЦИИ

Организационната иновация представлява прилагането в предприятието на нови или значително променени управленски методи и организационна структура с цел да се подобри използването на знанията, качеството на стоките и услугите и ефективността на работата.

Маркетинговата иновация представлява прилагането и внедряването в предприятието на нов или значително усъвършенстван дизайн и методи за продажба и разпространение на стоките и услугите с цел да се повиши тяхната привлекателност и да се навлезе на нови пазари.

РАЗДЕЛ К. ДРУГИ ДАННИ ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО

Група предприятия представлява обединение на две или повече предприятия под обща собственост. Всяко от предприятията в групата може да обслужва различни пазари. Главният офис е също част от групата предприятия, като неговото местонамиране може да бъде на територията на друга държава.

За правилното попълване на формуляра е необходимо да се спазват следните логически зависимости между отговорите на въпросите:

Ако А.1.1 или А.1.2 = "Да", то А.2, А.3 и А.4 # от "празно" и обратно.

Ако А.1.1 и А.1.2 = "Не", то А.2, А.3, А.4 = на "празно" и обратно.

Ако А.3.1 = "Не", то А.3.2 = "Да".

Ако А.3.1 = "Да", то А.4.1 > 0 и обратно; Ако А.3.1 = "Не", то А.4.1 = 0 и обратно.

Ако А.3.2 = "Да", то А.4.2 > 0 и обратно; Ако А.3.2 = "Не", то А.4.2 = 0 и обратно.

$A.4.1 + A.4.2 + A.4.3 = 100\%$.

Ако Б.1.1 или Б.1.2 или Б.1.3 = "Да", то Б.2 # от "празно" и обратно.

Ако Б.1.1 и Б.1.2 и Б.1.3 = "Не", то Б.2 = на "празно" и обратно.

Ако всички редове на въпроси А.1, Б.1, както и В.1 = "Не", то Раздели Г, Д, Е и Въпрос Ж.1 = на "празно" и обратно.

Ако всички редове на въпроси А.1, Б.1, както и В.1 = "Не", то във Въпрос Ж.2 трябва да е попълнен поне един ред (от 1 до 11) # от "Няма значимост".

Ако Г.1.1 = "Да", то Г.1.1.1 или Г.1.1.2 = "Да" и обратно.

Ако Г.1.1 = "Не", то Г.1.1.1 и Г.1.1.2 = "Не" и обратно.

Ако Г.1.1.1 = "Да", то Г.1.1.2 = "Не"; Ако Г.1.1.2 = "Да", то Г.1.1.1 = "Не".

Г.2.1 = ш. 1000 к.1 от "Справка за научноизследователската и развойна дейност (НИРД)" и обратно.

$G.2.5 = G.2.1 + G.2.2 + G.2.3 + G.2.4$

Ако Г.3.3.1 = "Да", то Г.3.3 = "Да".

Ако Д.2 = "Да", то следва във Въпрос Д.3 да е посочен отговор на поне един ред (от 1 до 7) и обратно.

Във въпроси Д.1 и Е.1 степента на значимост поне на една от изброените алтернативи трябва да бъде "Висока" или "Средна" или "Ниска", т.е. не е възможно всички алтернативи да "Не са използвани" / "Няма значимост".

Ако Ж.1.1 или Ж.1.2 или Ж.1.3 = "Да", то във Въпрос Ж.2 трябва да е попълнен поне един ред (от 1 до 11) # от "Няма значимост".

Ако И.1.1 или И.1.2 или И.1.3 = "Да", то във Въпрос И.2 трябва да е попълнен един ред (от 1 до 4) # от "Няма значимост".