

НАЦИОНАЛЕН СТАТИСТИЧЕСКИ ИНСТИТУТ

Получател: ТСБ -

Отчетна единица:

Гр. (с.)

Община

ЕИК no БУЛСТАТ

ГОДИШЕН ОТЧЕТ НА СПЕЦИАЛИЗИРАНИТЕ ИНВЕСТИЦИОННИ ПРЕДПРИЯТИЯ ЗА 2007 ГОДИНА

Годишният отчет на специализираните инвестиционни предприятия се попълва от всички предприятия, които са получили разрешение за осъществяването на сделки, свързани с ценни книжа.

Попълването на годишния отчет и представянето му в срок до 31 март 2008 г. в териториалното статистическо бюро е задължително съгласно Закона за статистиката и Националната програма за статистически изследвания за 2008 г. Неизпълнението на това задължение се санкционира съгласно чл. 52 от същия закон.

Опазването на тайната на данните за Вашето предприятие и използването им само за статистически цели е гарантирано съгласно чл. 25, 26 и 27 от Закона за статистиката.

ГОДИШЕН ОТЧЕТ НА СПЕЦИАЛИЗИРАНИТЕ ИНВЕСТИЦИОННИ ПРЕДПРИЯТИЯ

№	Наименование на формуляра	Стр.
1.	Справка за предприятието през 2007 година	3
2.	Баланс към 31.12.2007 година	5
3.	Отчет за доходите за 2007 година	9
4.	Отчет за паричните потоци по прекия метод за 2007 година	11
5.	Справка за нетекущите активи към 31.12.2007 година	13
6.	Справка за вземанията, задълженията и провизиите към 31.12.2007 година	14
7.	Справка за ценните книжа към 31.12.2007 година	16
8.	Справка за приходите и разходите от лихви за 2007 година	20
9.	Справка за участията в капиталите на други предприятия към 31.12.2007 година	21
10.	Отчет за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд за 2007 година	22
11.	Справка за разходите за придобиване на дълготрайни материални активи за 2007 година	26
12.	Справка за научноизследователската и развойна дейност (НИРД) през 2007 година	29

**СПРАВКА ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО
ПРЕЗ 2007 ГОДИНА**

I. Име и адрес на предприятието

Наименование на предприятието:

Адрес за контакт (офис):

Област

Община Район*

Град/село Код по ЕКАТТЕ***

Пощ. код

Улица Номер

Булевард Блок

Ж.к. Вход

Квартал Етаж

Площад Апартамент

Друго Пощ. кутия

Електр. поща

Интернет стр.

Мобил. телефон Факс**

Телефони**

* Попълва се само за градовете София, Пловдив и Варна.

** В първата клетка се изписва кода за национално избиране, а във втората номера на телефона/факса.

*** Попълва се в ТСБ.

II. Местонахождение на дейността

Място, на което предприятието извършва дейността си (преобладаващата част)?

Област

Община

Град/село Код по ЕКАТТЕ***

III. Собственост

Собствеността на предприятието е:	Относителен дял от капитала в %
Държавна	<input type="text"/>
Общинска	<input type="text"/>
Частна на местно лице	<input type="text"/>
Частна на чуждестранно лице	<input type="text"/>
Частна на неправителствена организация	<input type="text"/>
Общо	100

Дата: Ръководител:

Съставител:

(име, презиме, фамилия) *(погпис)*

Лице за контакт:

(име, презиме, фамилия) *(телефон)*

БАЛАНС КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Шифър	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Нетекущи активи			
I. Нетекущи финансови активи			
1. Капиталови ценни книжа	0100		
в това число:			
контролно участие	0101		
значително участие	0103		
2. Дългови ценни книжа	0110		
Държавни ценни книжа	0111		
Компенсаторни ценни книжа	0113		
Облигации	0115		
Други	0117		
3. Инвестиционни имоти	0120		
4. Вземания от свързани предприятия	0130		
5. Вземания по заеми	0140		
6. Други	0150		
ОБЩО ЗА ГРУПА I	0160		
II. Нетекущи нефинансови активи			
1. Дълготрайни материални активи	0161		
2. Дълготрайни нематериални активи	0163		
ОБЩО ЗА ГРУПА II	0170		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ А	0180		
Б. Текущи активи			
I. Парични средства			
1. Парични средства в брой	0191		
в т.ч. легова равностойност на чуждестранната валута	0192		
2. Парични средства по безсрочни депозити	0193		
в т.ч. легова равностойност на чуждестранната валута	0194		
3. Блокирани парични средства	0195		
в т.ч. легова равностойност на чуждестранната валута	0196		
4. Парични еквиваленти	0197		
в т.ч. легова равностойност на чуждестранната валута	0199		
ОБЩО ЗА ГРУПА I	0200		

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Шифър	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
II. Текущи финансови активи			
1. Държани за търгуване	0210		
капиталови ценни книжа	0201		
гългови ценни книжа	0203		
деривати на ценни книжа	0205		
групи	0207		
2. Обявени за продажба	0220		
капиталови ценни книжа	0221		
гългови ценни книжа	0223		
групи	0225		
3. Парични средства на клиенти	0230		
4. Други	0240		
ОБЩО ЗА ГРУПА II	0260		
III. Нефинансови активи			
1. Материални запаси	0270		
2. Вземания, в т.ч. :	0280		
от свързани предприятия	0285		
ОБЩО ЗА ГРУПА III	0290		
IV. Разходи за бъдещи периоди	0300		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б	0350		
СУМА НА АКТИВА	0390		
V. УСЛОВНИ АКТИВИ	0400		

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Шифър	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Собствен капитал			
I. Основен капитал			
Записан капитал	0501		
Акционерен капитал	0502		
от него:			
Акции котирувани на финансовите пазари	0503		
Акции некотирувани на финансовите пазари	0504		
Други видове основен капитал	0505		
Невнесен капитал	0506		
Изкупени собствени акции	0507		
ОБЩО ЗА ГРУПА I	0508		
II. Резерви			
Премийни резерви при емитиране на акции	0510		
Резерв от последващи оценки на активите и пасивите	0520		
Целеви резерви, в т.ч.:	0530		
Общи	0531		
Специални	0533		
Други	0535		
ОБЩО ЗА ГРУПА II	0540		
III. Преоценки	0545		
IV. Финансов резултат			
1. От предходни години, в т.ч.:	0550		
Неразпределена печалба	0551		
Непокрита загуба	0553		
2. От текущия период, в т.ч.:	0560		
Печалба	0561		
Загуба	0563		
ОБЩО ЗА ГРУПА IV	0570		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ А	0580		

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Шифър	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Б. Нетекущи пасиви			
І. Нетекущи задължения			
1. Задължения към свързани предприятия	0581		
2. Задължения към финансови предприятия	0582		
в т. ч. към банки	0583		
3. Задължения по търговски заеми	0584		
4. Задължения по получени аванси	0585		
5. Отсрочени данъци	0586		
6. Други нетекущи задължения	0587		
ОБЩО ЗА ГРУПА І	0600		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б	0610		
В. Текущи пасиви			
І. Текущи задължения			
1. Задължения към свързани предприятия	0611		
2. Задължения към акционерите за дивиденди	0613		
3. Задължения в ценни книжа	0615		
4. Задължения към финансови предприятия	0617		
в т. ч. към банки	0618		
5. Задължения по търговски заеми	0619		
в т. ч. по лизинг	0620		
6. Задължения към доставчици	0621		
7. Задължения по получени аванси	0623		
8. Задължения към персонала	0625		
9. Данъчни задължения	0627		
10. Задължения към осигурителни предприятия	0629		
11. Други	0631		
ОБЩО ЗА ГРУПА І	0640		
ІІ. Задължения по получени чужди активи			
1. Задължения по ценни книжа на клиенти	0641		
2. Задължения по парични средства на клиенти	0643		
3. Други	0645		
ОБЩО ПО ГРУПА ІІ	0647		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В	0650		
Г. Приходи за бъдещи периоди	0660		
СУМА НА ПАСИВА	0790		
Д. УСЛОВНИ ПАСИВИ	0800		

Дата: Ръководител:

Съставител:

(име, презиме, фамилия) *(погпис)*

Лице за контакт:

(име, презиме, фамилия) *(телефон)*

ОТЧЕТ ЗА ДОХОДИТЕ ЗА 2007 ГОДИНА

Наименование на разходите	Шифър	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Разходи за дейността			
I. Финансови разходи			
Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	1101		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	1103		
Разходи за лихви	1105		
Други разходи по финансови операции	1107		
ОБЩО ЗА ГРУПА I	1110		
II. Нефинансови разходи			
Разходи за материални запаси	1111		
Разходи за външни услуги	1112		
Разходи за амортизации	1113		
Разходи за заплати, социално и пенсионно осигуряване	1114		
Други разходи	1115		
ОБЩО ЗА ГРУПА II	1120		
А. ОБЩО РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТТА (I + II)	1130		
Б. Печалба от обичайната дейност	1140		
III. Извънредни разходи	1150		
В. ОБЩО РАЗХОДИ (I + II + III)	1160		
Г. Печалба преди облагане с данъци(Б-III)	1200		
IV. Разходи за данъци			
1. Корпоративни данъци	1161		
2. Други	1163		
ОБЩО ЗА ГРУПА IV	1170		
Д. Нетна печалба (Г - IV)	1180		
ВСИЧКО (В + IV + Д)	1255		

Наименование на приходите	Шифър	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи от дейността			
I. Финансови приходи			
Приходи от дивиденди	1301		
Положителни разлики от операции с финансови активи, в т.ч.:	1302		
от последваща оценка	1303		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	1304		
Приходи от лихви	1305		
Други	1306		
ОБЩО ЗА ГРУПА I	1310		
II. Нефинансови приходи	1320		
А. ОБЩО ПРИХОДИ ОТ ДЕЙНОСТТА (I + II)	1340		
Б. Загуба от дейността	1350		
III. Извънредни приходи	1360		
В. ОБЩО ПРИХОДИ (I + II + III)	1370		
Г. Загуба преди облагане с данъци (Б+III)	1400		
Д. Нетна загуба (Г + IV)	1380		
ВСИЧКО (В + Д)	1455		

Дата: Ръководител:

Съставител:

(име, презиме, фамилия) *(подпис)*

Лице за контакт:

(име, презиме, фамилия) *(телефон)*

ЕИК по БУЛСТАТ					

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2007 ГОДИНА

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Шифър	Текущ период			Преходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
a	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от специализирана инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с текущи финансови активи	2201						
Парични потоци, свързани с нетекущи финансови активи	2202						
Лихви, комисиони и други подобни	2203						
Получени дивиденди	2204						
Положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2205						
Други парични потоци от инвестиционна дейност	2206						
Всичко парични потоци от специализирана инвестиционна дейност (А)	2210						
Б. Парични потоци от неспециализирана инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	2221						
Парични потоци, свързани с нетекущи активи	2222						
Лихви, комисиони и други подобни	2223						
Парични потоци, свързани с възнаграждения	2224						
Положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2225						
Плащания при разпределения на печалби	2226						
Платени и възстановени данъци върху печалба	2227						
Други парични потоци от неспециализирана инвестиционна дейност	2228						
Всичко парични потоци от неспециализирана инвестиционна дейност (Б)	2230						

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Шифър	Текущ период			Преходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
a	6	1	2	3	4	5	6
В. Парични потоци от финансова дейност							
Емитиране, продажба и обратно изкупуване на акции	2231						
Парични потоци, свързани с получени заеми, в т. ч.: лихви	2232						
Лихви, комисиони, дивиденди и други подобни	2234						
Положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2235						
Други парични потоци от финансова дейност	2236						
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	2240						
Г. Изменение на паричните средства през периода (А + В + В)	2300						
Д. Парични средства в началото на периода	2100	x	x		x	x	
Е. Парични средства в края на периода, в т. ч.:	2400	x	x		x	x	
по безсрочни депозити	2401	x	x		x	x	

Дата: Ръководител: Съставител: Лице за контакт:

(име, презиме, фамилия)

(име, презиме, фамилия)

(подпис)

(телефон)

ЕИК по БУЛСТАТ									

СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ АКТИВИ КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчетна стойност на нетекущите активи				Преценка		Амортизация				Преценка		Преценка на амортизация в края на текущия период (11+12-13)	Балансова стойност за текущия период (7-14)	
		в началото на периода	на постъпките през периода	на излезлите през периода	в края на периода (1+2-3)	увеличение	намаление	в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9-10)	увеличение	намаление			
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Финансови активи																
1. Капиталови ценни книжа	1001															
2. Държани до настъпване на падежа, в т.ч.:	1002															
сържавни ценни книжа	1003															
квалифицирани дългови ценни книжа	1005															
други инвестиции	1007															
3. Други	1008															
Обща сума I	1010															
II. Имоти, машини, съоръжения и оборудване																
1. Сгради	1011															
2. Машини и оборудване	1013															
3. Транспортни средства	1015															
4. Други	1017															
Обща сума II	1020															
III. Нематериални активи																
Общ сбор (I+ II+ III)	1040															

Дата: _____

Ръководител: _____

Съставител: _____

Лице за контакт: _____

(име, презиме, фамилия) (подпис)

(име, презиме, фамилия) (телефон)

ЕИК по БУЛСТАТ							

Вид на справка:

СПРАВКА ЗА ВЗЕМАНИЯТА, ЗАДЪЛЖЕНИЯТА И ПРОВИЗИИТЕ КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

А. ВЗЕМАНИЯ

(Хил. левове)

Показатели	Ког на рега	Сума на вземанията	Степен на ликвидност	
			до една година	над една година
а	б	1	2	3
I. Общо вземания:				
1. Вземания от свързани предприятия:	2011			
- по предоставени заеми	2013			
- от продажби	2015			
- други вземания	2017			
2. Вземания от клиенти и доставчици	2019			
3. Вземания от предоставени аванси	2021			
4. Съдебни вземания	2023			
5. Присъдени вземания	2025			
6. Данъци за възстановяване, в т.ч.:	2027			
- корпоративни данъци	2028			
- данъци от общините	2029			
- други данъци	2031			
7. Вземания от лихви	2033			
8. Други краткосрочни вземания:	2035			
- по липси и начети	2037			
- от осигурителни предприятия	2039			
- по рекламации	2041			
- други	2043			
Общо вземания:	2050			

Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

(Хил. левове)

Показатели	Ког на реда	Сума на задължението	Степен на изискуемост		Стойност на обезпечението
			до една година	над една година	
а	б	1	2	3	4
I. Общо задължения:					
1. Задължения по дивиденди	2111				
2. Задължения към банки, в т.ч.:	2113				
- просрочени	2115				
3. Задължения към доставчици	2117				
4. Задължения по получени аванси	2119				
5. Задължения към персонала	2121				
6. Данъчни задължения, в т.ч.:	2123				
- корпоративни данъци	2125				
- данъци за общините	2126				
- други данъци	2127				
7. Задължения към осигурителни предприятия	2129				
8. Задължения по обратно изкупуване на акции	2131				
9. Задължения към управляващо дружество	2133				
10. Други задължения, в т.ч.:	2135				
неплатени лихви	2137				
Общо задължения:	2140				

В. ПРОВИЗИИ

(Хил. левове)

Показатели	Ког на реда	В началото на годината	Увеличение	Намаление	В края на годината
а	б	1	2	3	4
1. Провизии за правни задължения	2210				
2. Провизии за конструктивни задължения	2220				
3. Други провизии	2230				
Обща сума (1+2+3)	2240				

Забележка: Справката за вземанията, задълженията и провизиите съдържа обобщена информация за всички вземания, задължения и провизии на предприятието. Само за вземанията и задълженията от и към чужбина се съставя допълнително отделна справка. Кодиранието в полето "Вид на справката" се извършва от териториалните статистически бюра.

Дата: Ръководител:
 Съставител:
 Лице за контакт:
 (име, презиме, фамилия) (подпис)
 (име, презиме, фамилия) (телефон)

ЕИК по БУЛСТАТ					

Вид на справка:

--

СПРАВКА ЗА ЦЕННИТЕ КНИЖА КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

А. Справка общо за предприятияето

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Вид и брой на ценните книжа			Стойност на ценните книжа			
		обикновени	привлечени гуробани	конвертируеми	отчетна стойност	преоценка увеличение	преоценка намаление	преоценена стойност (4 + 5 - 6)
а	б	1	2	3	4	5	6	7
А. Нетекущи финансови активи								
1. Акции:								
Акции, без тези във взаимни фондове	3001							
Акции във взаимни фондове	3003							
Обща сума 1	3010							
2. Изкупени собствени акции	3011							
3. Облигации:								
Корпоративни облигации	3012							
Общински облигации	3013							
Ипотечни облигации	3014							
Други	3015							
Обща сума 3	3020							
4. Държавни ценни книжа	3030							
5. Други права, свързани с акции, облигации и други дългови инструменти	3040							
Общо за раздел А	3050							
Б. Текущи финансови активи								
1. Финансови активи, държани за търгуване								
1. Акции:								
Акции, без тези във взаимни фондове	3051							
Акции във взаимни фондове	3052							
Обща сума 1	3053							

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Вид и брой на ценните книжа			Стойност на ценните книжа			
		обикновени	прибиленгировани	конвертируеми	отчетна стойност	преоценка увеличение	преоценка намаление	преоценена стойност (4 + 5 - 6)
a	б	1	2	3	4	5	6	7
2. Изкупени собствени акции	3054							
3. Облигации:								
Корпоративни облигации	3055							
Общински облигации	3056							
Ипотечни облигации	3057							
Други	3058							
Обща сума 3	3060							
4. Държавни ценни книжа	3061							
5. Други дългови инструменти	3062							
Общо за група I	3063							
II. Финансови активи, обявени за продажба								
1. Акции:								
Акции, без тези във взаимни фондове	3064							
Акции във взаимни фондове	3065							
Обща сума 1	3066							
2. Изкупени собствени акции	3067							
3. Облигации								
Корпоративни облигации	3071							
Общински облигации	3072							
Ипотечни облигации	3073							
Други	3074							
Обща сума 3	3075							
4. Държавни ценни книжа	3076							
Общо за група II	3080							
Общо за раздел Б	3090							

Забележка: Справката за ценните книжа съдържа обобщена информация за прилежаващите ценни книжа на предприятието.

Дата: Ръководител: Съставител: Лице за контакт:

(име, презиме, фамилия)

(име, презиме, фамилия)

(подпис)

(телефон)

Б. Справка за ценните книжа към 31.12.2007 г. по институционални сектори

Показатели	Код на реда	Брой на ценните книжа	Стойност на ценните книжа - хил. левове		
			номинална стойност	стойност преди преоценка	преоценена стойност към 31.12.2007 г.
а	б	1	2	3	4
Притежавани финансови активи в ценни книжа по институционални сектори					
1. Облигации издадени от: (код на редове 3020+3060+3075)	4030				
- нефинансови предприятия	4031				
- търговски банки	4032				
- други финансови посредници, с изключение на застрахователни компании и пенсионни фондове	4033				
- застрахователни компании и пенсионни фондове	4034				
- финансови предприятия, ангажирани със спомагателни финансови дейности	4035				
- местно гържавно управление	4036				
- останал свят (нерезидентни единици)	4037				
2. Държавни ценни книжа (код на редове 3030+3061+3076)	4040				
- дългосрочни	4041				
- краткосрочни	4042				
3. Други документи и права (код на редове 3040+3062)	4050				
3.1. Дългосрочни документи и права, издадени от:	4060				
- нефинансови предприятия	4061				
- търговски банки	4062				
- други финансови посредници, с изключение на застрахователни компании и пенсионни фондове	4063				
- застрахователни компании и пенсионни фондове	4064				
- финансови предприятия, ангажирани със спомагателни финансови дейности	4065				
- местно гържавно управление	4066				
- останал свят (нерезидентни единици)	4067				
3.2. Краткосрочни документи и права	4070				
- нефинансови предприятия	4071				
- търговски банки	4072				
- други финансови посредници, с изключение на застрахователни компании и пенсионни фондове	4073				
- застрахователни компании и пенсионни фондове	4074				

Показатели	Код на реда	Брой на ценните книжа	Стойност на ценните книжа - хил. левове		
			номинална стойност	стойност преди преоценка	преоценена стойност към 31.12.2007 г.
а	б	1	2	3	4
- финансови предприятия, ангажирани със спомагателни финансови дейности	4075				
- местно държавно управление	4076				
- останал свят (нерезидентни единици)	4077				
Общо: (1+2+3)	4080				

Дата: Ръководител:

Съставител:

(име, презиме, фамилия) *(погис)*

Лице за контакт:

(име, презиме, фамилия) *(телефон)*

I. УКАЗАНИЯ ЗА СПРАВКАТА ЗА ЦЕННИТЕ КНИЖА ПО ИНСТИТУЦИОНАЛНИ СЕКТОРИ

Тази справка представлява част от Справката общо за предприятието за ценните книжа. Тя съдържа допълнителна информация за облигациите, държавните ценни книжа и другите документи и права разпределени по институционални сектори, издатели на ценните книжа, като отразява статистическите изисквания на Европейските институции.

Ценните книжа се класифицират като краткосрочни или дългосрочни в зависимост от времето от издаването до настъпване на падежа като краткосрочни със срок до 1 година или дългосрочни със срок над 1 година, **за разлика от възприетия класификационен подход в Справката общо за предприятието, където ценните книжа са класифицирани в зависимост от намеренията на предприятието да извършва операции с тях.** Предвид рядкото съществуване в практиката на облигационни заеми със срок на падеж до 1 година всичките облигационни заеми се класифицират като дългосрочни.

Позицията „Други документи и права“ включва всички останали сделки с ценни книжа различни от акции, компенсаторни инструменти, инвестиционни бонове и изкупени собствени акции и облигации.

II. УКАЗАНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ИНСТИТУЦИОНАЛНИТЕ СЕКТОРИ:

Нефинансови предприятия

Секторът включва всички единици, чиято основна дейност е свързана с пазарно производство на стоки или оказване на услуги с цел реализация на печалба.

Други парично-финансови посредници

Този сектор включва всички търговски банки.

Други финансови посредници, с изключение на застрахователни компании и пенсионни фондове

Секторът включва всички инвестиционни дружества, управляващи инвестиционни дружества, договорни фондове и инвестиционни посредници - това са предприятия, които са получили разрешение за сделки с ценни книжа. В този подсектор се включват също и предприятията, ангажирани с финансов лизинг, корпорациите, занимаващи се с продажба/покупка на изплащане и предлагащи кредитиране за лични или търговски цели, холдингови компании, които само контролират и направляват група от поделения, ангажирани с финансово посредничество и/или със спомагателни финансови дейности, но които сами по себе си не са финансови предприятия.

Застрахователни компании и пенсионни фондове

Този сектор обхваща застрахователни компании (общозастрахователни и животозастрахователни) и пенсионни фондове.

Финансови предприятия, ангажирани със спомагателни финансови дейности

Секторът включва всички финансови предприятия, които са основно ангажирани със спомагателни финансови дейности като финансови къщи, обменни бюра, застрахователни посредници, пенсионни дружества и други финансови посредници.

Местно държавно управление

Включва всички общини като единици на публичната администрация, чиято компетенция съгласно българското законодателство е административно ограничена в рамките на част от територията на страната.

Останал свят (нерезидентни единици)

Включва всички нерезидентни институционални единици, ангажирани с операции с резидентни единици. Резидентите на страната са дефинирани като единици, чийто център на икономически интерес е на територията на страната, седалището им е разположено на същата територия и имат организирано производство, в което участват. Клоновете на резидентни единици в чужбина, чийто център на интерес е на територията на друга страна, се третират като нерезиденти.

ЕИК по БУЛАСТАТ							

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ОТ ЛИХВИ ЗА 2007 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума	
		начислени	платени/ получени
а	б	1	2
I. Приходи от лихви			
1. Лихви по разплащателни сметки	5001		
2. Лихви по депозитни сметки	5002		
3. Лихви по дългови ценни книжа	5003		
4. Лихви по ДЦК	5004		
5. Други лихви	5005		
Обща сума на приходите от лихви (1 + 2 + 3 + 4 + 5)	5000		
II. Разходи за лихви			
1. Лихви по краткосрочни заеми в това число по:	5010		
- редовни заеми в левове	5011		
- просрочени заеми в левове	5012		
- редовни заеми във валута	5013		
- просрочени заеми във валута	5014		
2. Лихви по дългосрочни заеми в това число по:	5020		
- редовни заеми в левове	5021		
- просрочени заеми в левове	5022		
- редовни заеми във валута	5023		
- просрочени заеми във валута	5024		
3. Лихви по неизплатени заплати в срок	5030		
4. Лихви по държавни вземания	5040		
5. Лихви по търговски задължения	5050		
6. Други лихви	5060		
Обща сума на разходите за лихви (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6)	5100		

Дата: Ръководител:

Съставител:

(име, презиме, фамилия) *(погпис)*

Лице за контакт:

(име, презиме, фамилия) *(телефон)*

ЕИК по БУЛАСТАТ									

**СПРАВКА ЗА УЧАСТИЯТА В КАПИТАЛИТЕ НА ДРУГИ ПРЕДПРИЯТИЯ
КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА**

Показатели	Код на реда	Размер на съучастието	
		брой	Хил. левове
а	б	1	2
А. В съучастия в предприятия в страната			
I. В асоциирани предприятия	4001		
II. В други предприятия	4002		
Обща сума за страната (I+ II)	4010		
Б. В съучастия в предприятия в чужбина			
I. В асоциирани предприятия	4011		
II. В други предприятия	4012		
Обща сума за чужбина (I+ II)	4020		

Дата: Ръководител:

Съставител:

(име, презиме, фамилия) *(подпис)*

Лице за контакт:

(име, презиме, фамилия) *(телефон)*

ЕИК по БУЛСТАТ						Обл.	Общ.	Дейност	Звено

ОТЧЕТ ЗА ЗАЕТИТЕ ЛИЦА, СРЕДСТВАТА ЗА РАБОТНА ЗАПЛАТА И ДРУГИ РАЗХОДИ ЗА ТРУД ЗА 2007 ГОДИНА

Част I. Наети лица по трудово и служебно правоотношение

Раздел 1. Среден списъчен брой и начислени средства за работна заплата

а	Ког	Среден списъчен брой		Средства за работна заплата (в левове - цели числа)
		общо	в т. ч. жени	общо
а	б	1	2	3
Наети лица по трудово или служебно правоотношение (на пълно и непълно работно време)	1000			
в т. ч. без лицата в отпуск по майчинство (от ког 1010 до ког 1100)	1001			x
от ког 1001: жени	1002	x	x	
Наетите от ког 1001 по Националната класификация на професиите и длъжностите от 1.01.2006 г.				
Президент, законодатели, висши служители и ръководители	1010			
Аналитични специалисти	1020			
Техници и други приложни специалисти	1030			
Административен персонал	1040			
Персонал, зает с услуги за населението, търговията и охраната	1050			
Квалифицирани работници в селското, горското, рибното и ловното стопанство	1060			
Квалифицирани производствени работници и сродни на тях занаятчии	1070			
Оператори на машини и съоръжения и работници по монтаж на изделия	1080			
Професии, неизискващи специална квалификация	1090			
Въоръжени сили	1100			
Наети лица на непълно работно време без лицата в отпуск по майчинство - непреизчислени в еквивалент на пълна заетост	1200			x
- преизчислени към пълна заетост - от ког 1001	1300			
Работещи пенсионери - общо (по трудово или служебно правоотношение, по договор за управление и контрол, по граждански договор и собственици) (ког 1700 = ког 1710 + ког 1720)	1700			
в т. ч.	в трудоспособна възраст	1710		
	над трудоспособна възраст	1720		

Раздел 2. Движение и отработено време

		Ког	Брой
а		б	1
Наличност, приемане и напускане	Наличност по списък в началото на годината	2010	
	Приети от началото на годината - общо	2020	
	в т. ч. постъпили за първи път от образователната система	2030	
	Напуснали през годината - общо	2040	
	Наличност по списък в края на годината (ког 2010 + ког 2020 - ког 2040)	2080	
Отработено време през годината	Отработени човекодни	2100	
	в т. ч. от наетите на непълно работно време	2101	
	Отработени човекочасове	2200	
	в т. ч. от наетите на непълно работно време	2201	

ЕИК по БУЛСТАТ					Обл.	Общ.	Дейност	Звено

Раздел 3. Начислени средства за работна заплата и други разходи за труд

		Ког	От началото на годината (в левове - цели числа)		
а		б	1		
Начислени средства за работещите по трудово и служебно правоотношение	Работна заплата - общо (ког 3100 = ког 3120 + ког 3130 + ког 3140+ + ког 3150) (ког 3100 = ког 1000 к. 3)	3100			
	в т. ч.	Основна заплата за действително отработено време	3120		
		Възнаграждение над основната заплата (наднормено и премии по системите за заплащане на труда)	3130		
		в т. ч.	годишни или еднократни възнаграждения (целиви, извънредни заплати и други подобни)	3133	
		Възнаграждение за платен отпуск	3140		
		Допълнителни и други възнаграждения по КТ, ЗДС, друг закон, нормативен акт, колективен или индивидуален трудов договор	3150		
	Обезщетения по КТ, ЗДС и КСО		3160		
	в т. ч.	по чл. 200 ал. 3 от КТ и чл. 104 ал. 4 от ЗДС	3161		
		по чл. 222 ал.1 и 2 от КТ и чл. 104 ал. 1 и 2 от ЗДС	3162		
		по чл. 220 ал.1 и чл. 225 от КТ и чл. 104 ал. 3 от ЗДС	3163		
	Социални и здравни осигуровки (вкл. доброволни и фонд „Безработица“)		3170		
	Други социални разходи и надбавки		3180		
Данък върху социалните разходи		3190			

Част II. Работещи без трудово и служебно правоотношение с отчетната единица

	Ког	Среден брой през годината	Списъчен брой на 31.12.		Отработени човекодни през 2007 г. (брой)	Отработени човеко-часове (брой)	Разходи за възнаграждения (начислени суми в левове - цели числа)
			общо	в т. ч. жени			
а	б	1	2	3	4	5	6
Наети лица по договор за управление и контрол (без тези, включени в ког 1000 и ког 1500)	1400				x	x	
Наети лица за извършване на услуги с личен труд (граждански договор)	1500				x	x	
в т. ч. наети лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	1510						
Наети лица по външно съвместителство	1530				x	x	
Работещи собственици	1600				x	x	
Хонорари, лекторски и др. подобни възнаграждения	3200	x	x	x	x	x	
Социални и здравни осигуровки	3300	x	x	x	x	x	

Дата: Ръководител:

Съставител:

(име, презиме, фамилия) (погпис)

Лице за контакт:

(име, презиме, фамилия) (телефон)

УКАЗАНИЯ

ЗА ОТЧИТАНЕ НА ЗАЕТИТЕ ЛИЦА И СРЕДСТВАТА ЗА РАБОТНА ЗАПЛАТА И ДРУГИ РАЗХОДИ ЗА ТРУД ПРЕЗ 2007 ГОДИНА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Годишното отчитане на заетите лица и средствата за работна заплата и други разходи за труд се извършва чрез формуляра по труда „Отчет за заетите лица, средства за работна заплата и други разходи за труд“, който се представя в съответното Териториално статистическо бюро от предприятията (фирмите, организациите, министерствата, ведомствата и техните поделения на самостоятелен баланс; политическите и обществени организации, съюзи и движения) на двустранно счетоводно записване. Включват се както българските, така и смесените предприятия с чуждо участие в страната. Отчетът по труда се съставя за целия календарен период с данни, извлечени от първичната документация.

Основен източник на информация при попълването на отчета са ведомостите за заплати.

Обработката на информацията от годишната отчетност по труда в НСИ се извършва по местонамиране на дейността на местните единици (поделенията), а не по седалище на предприятието. За целта всички предприятия, които имат местни единици - цехове, клонове, офиси и т.н. на територията на друга община и не са на самостоятелен баланс представят:

- общ отчет - попълва се от отчетната единица по всички раздели и включва данните на всички цехове, клонове, офиси и т.н. независимо от местонамирането им;

- отделни отчети за всички цехове, клонове, офиси и т.н. с попълнени всички раздели. Сборът от данните на тези отчети трябва да бъде равен на съответните данни от общия отчет.

УКАЗАНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ

Част I. Наети лица по трудово и служебно правоотношение

1. В списъчния брой на персонала се включват всички лица, приети на работа (постоянна, временна и сезонна), които са в трудово правоотношение съгласно КТ, или в служебно правоотношение съгласно ЗДС с отчетната единица. Лицата се включват в списъчния състав от деня на зачисляването им на работа.

На **код 1000** се включват и лицата, назначени със срочни трудови договори по условията на Закона за насърчване на заетостта, както и тези по ПМС № 66/28.03.96 година, ПМС № 212 от 1993 г. и ПМС № 258 от 02.12.2005 година.

На код 1000 се включват и наетите лица по договор за управление и контрол, на които основното работно място и прослужен трудов стаж (съгласно СС-19 т.1) е в отчетната единица. Техните средства се посочват на код 1000 кол. 3 (респ. на код 3100), но само тази част от тях, която е посочена като заплащане в договора им с отчетната единица. Другите възникнали плащания извън този договор, имащи характер на хонорари и др. подобни плащания, да бъдат посочени на код 3200.

Лицата, работещи на непълно работно време се преизчисляват в еквиваленти на пълна заетост. За да се преизчисли на база пълна заетост, списъчният брой на наетите на непълно работно време се умножава с коригиращ коефициент, изразяващ отношението между регламентираното по договор непълно работно време и законоустановеното работно време.

Включват се и лицата, временно отсъстващи поради болест, неплатен отпуск не по-дълъг от три месеца, отпуск по майчинство.

2. **Не се включват:** лицата в неплатен отпуск за повече от три месеца; войниците; сезонните работници, намиращи се в отпуск, когато не им се начислява работна заплата; лицата, сключили граждански договор за работа; наетите лица по чл. 111 от КТ.

3. Изчисляването на показателя „Среден списъчен брой“ (ССБ) е съгласно „Методика за изчисляване на списъчния и средния списъчен брой на персонала“, утвърдена със Заповед на председателя на НСИ, и се определя по метода на средната аритметична величина.

3.1. Средният списъчен брой на наетите по трудово или служебно правоотношение за един месец се изчислява чрез сумирането на списъчния брой на наетите лица на пълно работно време и броя на наетите лица на непълно работно време, преизчислени в еквиваленти на пълна заетост за всеки календарен ден от месеца (включително почивните дни и официалните празници), след което полученият общ сбор се разделя на броя на календарните дни за съответния месец.

Списъчният брой през почивните и празничните дни се взема за равен на списъчния брой на наетите от последния работен ден.

3.2. Средният списъчен брой на наетите за отчетната година се определя чрез сумиране на средния списъчен брой за всеки месец и полученият сбор се разделя на 12 (броя на месеците в годината).

3.3. В случаите, когато фирмата, поделението, предприятието не е работило пълна календарна година (сезонност, въвеждане в експлоатация през годината, преустановяване на дейността), сумата на средния списъчен брой на персонала за месеците, през които отчетната единица е работила, се разделя на 12.

3.4. На **код 1001** се посочва средният списъчен брой на персонала без лицата в отпуск по майчинство (чл. 163 и 164 от КТ). Получава се като разлика между средния списъчен брой на наетите лица и средния списъчен брой на лицата в отпуск по майчинство.

4. По **кодове 1010, 1020, ..., 1100** се посочва разпределението на персонала без лицата в отпуск по майчинство, посочен на код 1001, съгласно Националната класификация на професиите и длъжностите от 1.01.2006 г. на равнище клас (еднозначен код).

5. На **код 1200** се посочва средният годишен брой на лицата наети на непълно работно време, но **без** да е преизчислен в еквивалент на пълна заетост. Тук се отнасят лицата, приети на работа на непълно работен ден, непълна работна седмица, непълно работен месец т.е. назначените по чл. 138 и 114 от КТ. Не се включват лицата в отпуск по майчинство.

6. На **код 1300** се посочва средният списъчен брой на наетите лица на непълно работно време от код 1200, **преизчислен в еквивалент на пълна заетост** въз основа на продължителността на работното време, установено в трудовия договор.

ПРИМЕР 1:

В предприятието „А“ от 3 май са назначени 9 души на работа по 3 часа на ден. Нормално установената продължителност на работния ден в предприятието е 8 часа. КЕПЗ е равен на (3 часа/8 часа) ≈ 0.38. Броят календарни дни в месеца, през които лицата са били част от списъчния брой на персонала, е 29 дни (31 - 2). Следователно ССБ на лицата, работещи на непълно работно време, е равен на (9 лица x 0.38 x 29 дни): 31 дни ≈ 3 лица.

КЕПЗ = ПНРВ / ППРВ

КЕПЗ - коригиращият коефициент, чрез който се изчисляват еквивалентите на пълна заетост;

ПНРВ - нормална продължителност на работното време в часове на едно лице, работещо на непълно работно време;

ППРВ - нормална продължителност на работното време в часове на едно лице, работещо на пълно работно време.

ПРИМЕР 2:

В предприятието „Б“ има 10 наети лица, на които работното време е 2 дни по 8 часа в седмицата. За изчисляването на средния списъчен брой се изхожда от седмичния брой работни часове - в случая 16 часа (8 x 2). При нормална продължителност на работната седмица 40 часа (8 часа x 5 дни) коефициентът КЕПЗ за тези лица е равен на 16 часа : 40 часа = 0.40. Ако се приеме, че месецът има 30 календарни дни и лицата са включени в списъчния брой през целия период, то ССБ = (10 x 0.40 x 30) : 30 = 4 лица.

7. На **ког 1700** се посочват всички работещи пенсионери, независимо дали са в трудово или служебно правоотношение, по договор за управление и контрол, граждански договор с отчетната единица или са работещи собственици.

8. В **раздел 2** на формуляра се попълва информация за движението на персонала: приети и напуснали. На **кодове 2100, 2101, 2200 и 2201** се посочват действително отработените дни и часове на персонала като тези на работещите на непълно работно време **не се** преизчисляват към пълна заетост. В отработените часове се включват и тези за извънреден труд. На **ког 2100** не се включват дните за платен отпуск, отпуск по болест, неплатен отпуск и др. неотработени дни.

9. В **раздел 3** на **ког 3100** се посочват всички **начислени** през годината средства за работна заплата и гру-ви възнаграждения на работещите по трудово или служебно правоотношение. **Не се включват:** 1) осигурителните вноски за сметка на работодателя, обезщетенията по КТ, ЗДС и КСО, както и обезщетенията и помощите за сметка на осигурителните фондове (отглеждане на дете, временна неработоспособност); 2) допълнителната сума (задължение и разход към персонала) за компенсируеми отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск към датата на съставяне на годишния счетоводен отчет съгл. СС-19.

Средствата за работна заплата, посочени на **ког 1000** кол. 3 трябва да са равни на тези, посочени на **ког 3100**.

10. На **кодове 3160, 3170, 3180 и 3190** се посочват разходите за сметка на работодателя само за работещите по трудово или служебно правоотношение.

11. На **ког 3160** се посочват начислените обезщетения за сметка на работодателя по КТ, ЗДС, КСО или друг нормативен акт:

- от КТ - по чл. 200, 213, 214, 216, 217, 218, 219, 220, 221, 222, 224 и 225;

- от ЗДС - по чл. 77, 78, 104, 106 и 107;

- от КСО - по чл. 40 ал. 4;

12. На **ког 3170** се посочват осигурителните вноски във фондовете „Безработица“, „Пенсии“, „Трудова злополука и професионална болест“, „Общо заболяване и майчинство“, „Гарантирани вземания на работниците и служителите“; здравноосигурителните вноски; вноските за: допълнително задължително пенсионно осигуряване; допълнително доброволно пенсионно осигуряване; допълнително доброволно осигуряване за безработица и/или професионална квалификация по КСО и допълнително доброволно здравно осигуряване по Закона за здравното осигуряване **за сметка на работодателя** върху всички начислени през годината средства за работна заплата и други възнаграждения на работещите по трудово или служебно правоотношение.

13. На **ког 3180** се посочват социални разходи за: поевтиняване на храна, поддръжка на почивни бази, неуниформено облекло, транспорт, еднократни помощи изплатени на наетите за лекарства, раждания и други. За социалните разходи предоставени в натура се посочва стойността на стоките и услугите предоставяни от страна на работодателя на наетите по покупни цени, а за произведените в предприятието - по цени на производителя.

14. На **ког 3190** се посочва данъка, начислен върху сумите посочени на **ког 3180** - по чл. 216 от ЗКПО.

15. На **ког 3300** се посочват осигурителните вноски за сметка на работодателя на работещите без трудово и служебно правоотношение. Това са социалните и здравни осигуровки за хонорари, лекторски и др. подобни възнаграждения, за начислени суми по граждански договори, за начислени суми по договор за управление и контрол. Не трябва да се посочват социалните и здравни осигуровки на работещите собственици (посочени на **ког 1600**) - тези суми са за сметка на самоосигуряващото се лице.

Част II. Работещи без трудово и служебно правоотношение с отчетната единица.

16. На **ког 1400** се посочват лицата по договор за управление и контрол, които не са включени в **ког 1000** и **ког 1500**.

17. На **ког 1500** се посочва броят на лицата, които през годината са имали сключен договор за извършване на услуги с личен труд (граждански договор).

18. На **ког 1510** се посочва броят на лицата, които през годината са имали сключен **само** договор за извършване на услуги с личен труд (граждански договор) с отчетната единица и **нямат** трудово или служебно правоотношение с друг работодател.

На **ког 1510 колона 4 и 5** се посочва броят на отработените дни и часове през годината. Отработените човечасове могат да бъдат получени, като броя на договорените дни за извършване на конкретната работа се умножи със законоустановената продължителност на работния ден.

19. На **ког 1530** се посочват данни за лицата, назначени по чл. 111 от КТ.

20. На **ког 1600** се посочва броят на работещите собственици, които участват пряко в дейността на фирмата. Тези, които са в трудово правоотношение с отчетната единица се посочват само на **ког 1000** и не следва да се посочват на **ког 1600**. Не се посочват съдружниците, които само получават дивиденди за дялово участие.

Средният брой през годината на лицата, посочени на **кодове 1400, 1500, 1510, 1530 и 1600** кол. 1, се изчислява чрез сумиране на техния брой за всеки месец и полученият сбор се разделя на 12.

Забележки:

Използвани съкращения: **ЗДС** - Закон за гържавния служител; **ЗКПО** - Закон за корпоративното подоходно облагане; **КСО** - Кодекс за социалното осигуряване; **КТ** - Кодекс на труда.

ЕИК по БУЛСТАТ				Обл.	Общ.	Дейност	Звено

СПРАВКА ЗА РАЗХОДИТЕ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ ЗА 2007 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Шифър	Разходи за придобиване на ДМА към 1.01.2007 г. (незавършено строителство)	Продадени активи от незавършено строителство през 2007 г.	Разходи за придобиване на ДМА през текущата година чрез строителство и закупуване		Придобити ДМА през текущата година чрез строителство и закупуване	Разходи за придобиване на ДМА към 31.12.2007 г. (незавършено строителство)	
				общо	в т. ч. за упорядочаване ДМА		общо	в т. ч. увеличаване или намаление от преоценка
а	б	1	2	3	4	5	6	7
Общо (р. 02 + 03 + 07 + 09)	01							
Земя	02	x	x		x		x	x
Сгради, строителни съоръжения и конструкции (р. 04 + 05 + 06)	03							
Жилищни сгради	04							
Нежилищни сгради	05							
Строителни съоръжения и конструкции	06							
Машини, оборудване и транспортни средства	07							
в т. ч. от внос	08							
Други разходи	09							
в това число: Плододаващи и трайни насаждения	10							
Продуктивни и работни животни	11							
От ред 01 - Разходи за ДМА с екологично предназначение	12							

Раздел А. Въведени в действие нежилищни сгради, строителни съоръжения и конструкции през 2007 година
(включени в стойността на придобитите ДМА, ш. 05 и 06 от колона 5 на справката, намалени със стойността на употребяваните ДМА от колона 4)

(Хил. левове)

Наименование на обекта	Шу-фър	Стойност на обекта
а	б	1
Нежилищни сгради ш. (5011 + 5012 + 5013)	5010	
Производствени сгради	5011	
Търговски сгради	5012	
Други видове нежилищни сгради	5013	
Строителни съоръжения и конструкции ш. (5021+ 5022+5023)	5020	
Транспортна инфраструктура	5021	
Тръбопроводи, електропроводи и далекосъобщителни линии	5022	
Други видове инженерно-строителни съоръжения	5023	

Дата: Ръководител:

Съставител:
(име, презиме, фамилия) *(погпис)*

Гл. счетоводител:
(име, презиме, фамилия) *(погпис)*

УКАЗАНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ

Формулярът се попълва от всички инвеститори съставлящи баланс, които през 2007г. са придобили дълготрайни материални активи чрез действително извършени разходи за строителство и закупуване. **Дълготрайни материални активи /ДМА/, за които не са направени разходи от инвеститора, а са получени от дарения, не са обект на наблюдение с този формуляр.**

Формулярът съдържа информация за направените разходи за придобиване на ДМА и придобитите ДМА през отчетната година и балансовите данни за разходите за придобиване на ДМА в началото и в края на същата. Източник на информация по тези показатели са счетоводните записвания на предприятието.

В колона 1 се посочва балансовата стойност на разходите за придобиване на ДМА към 01.01.2007 година.

В колона 2 се посочва стойността на извършените през 2007г. продажби на активи от незавършено строителство.

В колона 3 се посочват данни за всички фактически извършени през отчетната година разходи за придобиване на ДМА - чрез строителство по стопански начин и възлагане и чрез закупуване (записани направо по сметки от гр. 20 и 27), като в т.ч. в колона 4 се посочва стойността на закупените употребявани ДМА.

В колона 5 се посочват данни само за придобитите през отчетната година ДМА чрез строителство и въвеждане в действие с Акт образец 16 и чрез закупуване.

В колона 6 се посочват данни за разходите за придобиване на ДМА към 31.12.2007 година (салдото по сметка 613).

В колона 7 се посочва увеличението **или намалението (със знак „-“)** на разходите за придобиване на ДМА към 31.12.2007г. от извършена преоценка на незавършеното строителство в края на годината.

Данните по редове дават информация за структурата на разходите по видове ДМА.

На шифър 08 „в т. ч. от внос“ - се посочва стойността на машините, оборудването и транспортните средства, които са закупени директно от чужбина и тези, закупени от специализирани търговски посредници -вносители в страната.

На шифър12 се посочва каква част от общите разходи за придобиване на ДМА са разходи за придобиване на ДМА с екологично предназначение. В тях не се включват разходите за съоръжения, инсталации и оборудване, предназначени за опазване чистотата на въздуха и намаляване на шума в работните помещения.

В раздел А „Въведени в действие нежилищни сгради, строителни съоръжения и конструкции през 2007г.“ се посочват данни за стойността на въведените през отчетната година нежилищни сгради и строителни съоръжения чрез ново строителство, разширение и основен ремонт.

Нежилищни сгради - на ш.5010 се посочва общата стойност на нежилищните сгради.

На ш.5011 - **производствени сгради** се посочва стойността на сгради, предназначени за производството на промишлена продукция, в които се извършват производствени, монтажни и складови операции /заводи, производствени корпуси, промишлени цехове и работилници/, резервоари, силози и складове.

На ш.5012 - **търговски сгради** се посочва стойността на сгради за търговия на едро и гребно, панаирни палати, зали за провеждане на търгове и изложбени зали, бензиностанции и др.

На ш.5013 - **други видове нежилищни сгради** се посочва стойността на всички останали видове нежилищни сгради, непосочени по-горе - административни сгради; сгради за краткосрочно пребиваване (хотели и други сгради за краткосрочно пребиваване); сгради за обслужване на транспорта и съобщенията/ гари, аерогари, телефонни централи, гаражи/; учебни сгради и сгради за научни изследвания; медицински (здравни) сгради, сгради за културни обществени забавления, музеи и библиотеки, спортни сгради и други нежилищни сгради/ селскостопански сгради, сгради с култово и религиозно предназначение, недвижими паметници на културата и други сгради, неklasифицирани другаге/.

Строителни съоръжения и конструкции - на ш. 5020 се посочва общата стойност на строителните съоръжения и конструкции.

На ш. 5021 - **транспортна инфраструктура** се посочва стойността на въведените в експлоатация пътни съоръжения, свързани с транспортната инфраструктура (пътища - пътна и улична мрежа, магистрални и градски релсови пътища; самолетни писти, мостове и тунели); хидротехнически съоръжения (пристанища и водни пътища, язовири, хидромелиоративни съоръжения за напоителни и отводнителни системи).

На ш.5022 - **тръбопроводи, електропроводи и далекосъобщителни линии** се посочва стойността на магистрални тръбопроводи, електропроводи и далекосъобщителни линии (магистрални нефто- и газопроводи, магистрални водопроводи, магистрални далекосъобщителни линии, магистрални електропроводи); локални тръбопроводи и кабелни мрежи (локална газопроводна мрежа, локална водопроводна и топлофикационна мрежа, локална канализационна мрежа, локална електрическа и далекосъобщителна мрежа).

На ш.5023 - **други видове инженерно-строителни съоръжения** се посочва стойността на всички останали строителни съоръжения, непосочени по-горе (съоръжения за спорт и развлечения, спортни терени и други строителни съоръжения, неklasифицирани другаге).

СПРАВКА
за научноизследователската и развойна дейност
(НИРД) през 2007 година

ЕИК по БУЛСТАТ						

Обслужвана икономическа дейност*
* Виж Приложение 1.

Раздел I. Разходи за НИРД по области на науката

										(Хил. левове)	
	Код на реда	Общо	Естествени науки	Технически науки	Медицински науки	Селскостопански науки	Обществени науки	Хуманитарни науки			
a	б	1	2	3	4	5	6	7			
A. РАЗХОДИ ЗА НИРД - ОБЩО	1000										
Текущи разходи за НИРД	1100										
в т. ч. за персонал, зает с НИРД	1110										
Разходи за придобиване на ДМА, предназначени за НИРД	1200										
в т. ч. за машини и оборудване	1210										
B. Текущи разходи по видове изследвания (1100)											
Разходи за фундаментални изследвания	1300										
Разходи за приложни изследвания	1400										
Разходи за експериментални разработки	1500										

Раздел II. Разходи за НИРД по източници на финансиране

			(Хил. левове)	
	Код на реда	Отчет		
a	б	1		
РАЗХОДИ ЗА НИРД - ОБЩО	2000			
Собствена стопанска дейност	2100			
Бюджетни организации	2200			
Предприятия	2300			
Висши училища	2400			
Фондации и асоциации	2500			
Чужбина	2600			

Раздел III. Разходи за НИРД по социално-икономически цели

Код на реда	Общо	в т.ч. от държавния бюджет
7000	1	2
7001		
7002		
7003		
7004		
7005		
7006		
7007		
7008		
7009		
7010		
7011		
7012		
7013		
7014		

РАЗХОДИ ЗА НИРД - ОБЩО

Прочуване и експлоатация на земната повърхност, водите и атмосферата

Опазване на околната среда

Граждански космически изследвания

Развитие на транспорта, телекомуникациите и друга инфраструктура

Производство, съхранение, разпределение и използване на енергията

Усъвършенстване на промишленото производство и технологиите

Развитие на здравеопазването

Развитие на селското и горско стопанство и риболова

Развитие на образованието

Културни, разблекателни и религиозни дейности

Изследване на политически и социални системи, структури и процеси

Общо развитие на знанието: НИРД финансирана от публични университетски фондове

Общо развитие на знанието: НИРД финансирана от други източници

Отбрана

Раздел IV. Персонал, зает с НИРД, по области на науката

Код на реда	Общо	Общо										Хуманитарни науки		
		в т.ч. жени	в т.ч. жени	в т.ч. жени	в т.ч. жени	в т.ч. жени	в т.ч. жени	в т.ч. жени	в т.ч. жени	в т.ч. жени	в т.ч. жени	в т.ч. жени	в т.ч. жени	в т.ч. жени
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
ПЕРСОНАЛ, ЗАЕТ С НИРД - ОБЩО	3000													
Изследователи	3100													
в т.ч.: пълно заети (над 90%)	3110													
заети от 50 до 90%	3120													
Технически персонал	3200													
в т.ч.: пълно заети (над 90%)	3210													
заети от 50 до 90%	3220													
Помощен персонал	3300													
в т.ч.: пълно заети (над 90%)	3310													
заети от 50 до 90%	3320													

(Брой)

Раздел V. Персонал, зает с НИРД, по степен на образование

(Брой)

	Код на реда	По образователна степен:										Средно образование		Друго образование			
		Общо		Висше образование		По образователна степен:											
		общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	доктори и доктори на науките	бакалаври и магистри	специалисти по ...	Професионално обучение след завършено средно образование	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени		
а	6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
ПЕРСОНАЛ, ЗАЕТ С НИРД - ОБЩО	4000																
Изследователи	4100																
в т. ч.: пълно заети (наг 90%)	4110																
заети от 50 до 90%	4120																
Технически персонал	4200																
в т. ч.: пълно заети (наг 90%)	4210																
заети от 50 до 90%	4220																
Помощен персонал	4300																
в т. ч.: пълно заети (наг 90%)	4310																
заети от 50 до 90%	4320																

Раздел VI. Персонал, зает с НИРД, по възрастови групи

(Брой)

	Код на реда	По възрастови групи													
		Общо		под 25 г.		25 - 34 г.		35 - 44 г.		45 - 54 г.		55 - 64 г.		65 и повече г.	
		общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени
а	6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
ПЕРСОНАЛ, ЗАЕТ С НИРД - ОБЩО	5000														
в т. ч.: изследователи	5100														

Раздел VII. Персонал, зает с НИРД, по гражданска принадлежност

(Брой)

	Код на реда	Гражданство:																	
		Общо		българско		на държава членка на ЕС		на друга европейска държава		на държава от Северна Америка		на държава от Централна и Южна Америка		на държава от Азия		на държава от Африка		на друга държава	
		общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени	общо	в т. ч. жени
а	6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
ПЕРСОНАЛ, ЗАЕТ С НИРД - ОБЩО	6000																		
в т. ч. : изследователи	6100																		

Дата:

Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

(име, презиме, фамилия)

(име, презиме, фамилия)

(подпис)

(телефон)

УКАЗАНИЯ

Формулярът е приложение към годишния счетоводен отчет и се попълва от всички предприятия, фирми, научни институти и организации, Българската академия на науките, Националният център за аграрни науки, висшите училища, университетските болници и други организации на самостоятелен баланс, които независимо от вида на основната си дейност през 2007 г. са извършвали научноизследователска и развойна дейност (НИРД) - т.е. ако поне едно лице от персонала през цялата година е било заето с НИРД.

В адресната част на формуляра се записва наименованието на отчетната единица, нейното местонамиране и идентификационният ѝ код по БУЛСТАТ. В карето „Обслужвана икономическа дейност“ всяка отчетна единица попълва наименованието и кода на отрасловия раздел, за който е предназначена преобладаващата част от НИРД, съгласно Националната класификация на икономическите дейности (Приложение 1).

Предназначението на отчета е осигуряване на международно съпоставима информация за характеризирани на ресурсите (разходи и персонал) за научноизследователската и развойна дейност в България. Моля при попълване на данните да се съобразите с дадената по-долу дефиниция за НИРД и с обхвата на показателите.

Научноизследователската и развойна дейност включва всяка **творческа работа**, която се провежда **систематично** с цел да се увеличи обемът на знанията, включително познанието за човека, културата и обществото, както и използването на този обем от знания за нови приложения.

Основният критерий, който служи да се отграничи научноизследователската и развойна дейност от широката гама подобни дейности, основаващи се на науката и технологиите, е наличието, в рамките на НИРД, на **значителен елемент на новост** и на отстраняване на научната и/или техническата неопределеност.

Когато не са пряко свързани с научноизследователски проект, следните дейности не трябва да се включват в данните за НИРД: дейностите, свързани с научно-техническата информация, с патенти и лицензи, консултантските услуги, събирането на данни и проучвания от общ характер, маркетинговите проучвания, дейностите по стандартизация и техническо изпитване, проектантската дейност и минно-геоложките проучвания, преподавателската дейност във ВУЗ, рутинната дейност по разработване на софтуер.

Раздел I. Разходи за НИРД по области на науката

А. На код 1000 „Разходи за НИРД - общо“ се посочва **общата сума** на текущите разходи за НИРД и на разходите за придобиване на дълготрайни материални активи, предназначени за НИРД, независимо от източника на финансиране.

На **код 1100** „Текущи разходи за НИРД“ се посочват данни за разходите за материали, за външни услуги, за персонал и другите разходи за дейността. Не се включват разходите за амортизация.

На **код 1110** „Разходи за персонала, **зает с НИРД**“ се посочват разходите за заплати и други възнаграждения на наетите по трудов договор и на работещите собственици, както и изплатените хонорари и суми по граждански договори (независимо дали те са сключени с външни лица, или с лица, работещи в същото предприятие) за осъществена НИРД. Включват се също и разходите за сметка на работодателя за социални и здравни осигуровки и обезщетения по Кодекса на труда. В данните по този код не се включват възнагражденията на помощния (обслужващ) персонал и охраната, които обаче са включени в текущите разходи за НИРД на **код 1100**.

На **код 1200** се посочват данни за направените разходи за придобиване на дълготрайни материални активи, **предназначени за НИРД**. Включват се разходите за закупуване на земя, за строеж и покупка на сгради, за основен ремонт, както и разходите за придобиване на машини и оборудване, които се посочват и отделно на **код 1210**.

Б. Текущите разходи за НИРД, посочени на **код 1100** следва да се разпределят (може и приблизително по Ваша преценка) според вида на научните изследвания (разработки), за които са направени:

- Разходи за фундаментални изследвания (**код 1300**) - посочват се разходите за експериментални или теоретични изследвания, имащи за цел главно придобиването на нови знания за същността на явленията и наблюдаваните факти, без да се има предвид тяхното конкретно приложение или използване. Резултатите от фундаменталните изследвания обикновено не се комерсиализират, а са предмет на публикации в научни списания или на обмен между заинтересовани лица и организации.

- Разходи за приложни изследвания (**код 1400**) - посочват се разходите за оригинални изследвания, извършвани с цел придобиване на нови знания, които обаче са насочени главно към постигане на определени практически цели и задачи. Резултатите от приложните изследвания обикновено се отнасят за един-единствен продукт или за ограничен брой продукти, операции, методи или системи.

- Разходи за експериментални разработки (**код 1500**) - посочват се разходите за системни разработки, базирани върху наличните знания, получени от научните изследвания и/или от практическия опит. Целта на експерименталните разработки е да се произведат нови материали, продукти и устройства; да се внедрят нови методи, системи и услуги или значително да се усъвършенстват вече съществуващите.

В зависимост от насочеността на научните изследвания (разработки), разходите за НИРД се разпределят по **области на науката**, които обхващат съответните групи специалности:

- Естествени науки - математика, механика, физика, геофизика, астрономия и астрофизика, химия, биология, геология, география.

- Технически науки - машиностроене и машинознание, авиационна и космична техника, корабостроене, електротехника, метрология и уредостроене, енергетика, комуникационна техника, добив и първична преработка на полезни изкопаеми, металургия, химична технология, технология на продоволствените продукти, технология на продукти за широко потребление, технологии в горското стопанство, добив на гървесина, целулозно-хартиена и гървообработваща промишленост, транспорт, строителство, геодезия, архитектура и градоустройство, механизация и електрификация на селското стопанство, други технически науки, електроника и електронна техника, автоматика, изчислителна техника и системи за управление, екология и опазване на околната среда.

- Медицински науки - медицина, фармация, стоматология.
- Селскостопански науки - агрономия, животновъдство, ветеринарна медицина, горско стопанство.
- Обществени науки - икономика, организация и управление, право, психология, педагогика, научна информация, социология и политически науки, военни науки.
- Хуманитарни науки - философия, история, филология, култура и изкуство.

Раздел II. Разходи за НИРД по източници на финансиране

На **ког 2000** се посочва общата сума на текущите разходи за НИРД и на разходите за придобиване на дълготрайни материални активи, предназначени за НИРД. Данните, посочени на този **ког**, трябва да бъдат еднакви с данните на **ког 1000, колона 1 в Раздел I**.

Тези разходи се разпределят според източника на финансиране както следва:

- Собствена стопанска дейност (**ког 2100**) - средствата от собствена дейност, изразходвани за НИРД.

- Бюджетни организации (**ког 2200**) - средствата, получени от академии, научни институти и други организации (без висшите училища), чиято цялостна дейност се финансира основно от държавния бюджет.

- Предприятията (**ког 2300**) - средствата, получени от държавни и частни предприятия, чиято цялостна дейност се финансира основно от продажба на стоки и услуги.

- Висши училища (**ког 2400**) - средствата, получени от държавни и частни висши училища и университетски болници.

- Фондации и асоциации (**ког 2500**) - средствата, получени от български нетърговски организации.

- Чужбина (**ког 2600**) - средствата, получени от чуждестранни предприятия, университети, правителства, нетърговски организации и международни организации.

Раздел III. Разходи за НИРД по социално-икономически цели

На **ког 7000 колона 1** се посочва общата сума на текущите разходи за НИРД и на разходите за придобиване на дълготрайни материални активи, предназначени за НИРД. Данните, посочени на този **ког**, трябва да бъдат еднакви с данните на **ког 1000, колона 1 в Раздел I** и на **ког 2000, колона 1 в Раздел II**. На **ког 7000 колона 2** се посочват разходите за НИРД, финансирани от държавния бюджет, които трябва да бъдат равни на данните на **ког 2200, колона 1 в Раздел II**.

Разпределението на разходите за НИРД по социално-икономически цели се извършва според крайната цел, за която е предназначена НИРД, както следва:

Проучване и експлоатация на земната повърхност, водите и атмосферата (**ког 7001**) - разходите за НИРД, свързана с: проучване на земната повърхност, залежите на полезни изкопаеми (минерали, нефт, природен газ), моретата, океаните, атмосферата; климатичните и метеорологични изследвания и хидрологията.

Опазване на околната среда (**ког 7002**) - разходите за НИРД, свързана с: осъществяване на контрол над замърсяването, идентифициране на източниците и причините за замърсяване, неговото разпространение и влияние върху хората, флората, фауната, микроорганизмите и биосферата; създаване на устройства за следене и измерване на всички видове замърсявания; превенция и премахване на замърсяването.

Граждански космически изследвания (**ког 7003**) - разходите за НИРД, свързана с разработки и приложни изследователски програми за проучване на космоса, включително дейността на космически лаборатории. Не се включват разходите за НИРД за космически изследвания с отбранителна цел, които следва да се посочат на **ког 7014 „Отбрана“**.

Развитие на транспорта, телекомуникациите и друга инфраструктура (**ког 7004**) - разходите за НИРД, свързана с развитие на: транспортната, телекомуникационната и водоснабдителна системи; строителството на сгради и други строителни съоръжения.

Производство и разпределение на енергията (**ког 7005**) - разходите за НИРД, свързана с: производството, съхранението, разпределението и рационалното използване на всички видове енергия; повишаване ефективността на енергийно производство и разпределение.

Усъвършенстване на промишленото производство и технологиите (**ког 7006**) - разходите за НИРД, свързана с: усъвършенстване и повишаване на икономическата ефективност и конкурентноспособността на промишленото производство.

Развитие на здравеопазването (**ког 7007**) - разходите за НИРД, свързана с: опазване, подобряване и възстановяване на здравословното състояние на хората; социални грижи за деца, възрастни и други специални категории хора с увреждания или с хронични заболявания.

Развитие на селското и горско стопанство и риболова (**ког 7008**) - разходите за НИРД, свързана с подпомагане развитието на: селското, горско стопанство, риболова, производството на хранителни продукти; контрола над използването на химически изкуствени торове; ветеринарната медицина.

Развитие на образованието (**ког 7009**) - разходите за НИРД, свързана с всички степени на образователната подготовка и с всички форми на обучение.

Културни, развлекателни и религиозни дейности (**ког 7010**) - разходите за НИРД свързана с проучване на влиянието, което оказват върху обществения живот такива социални явления като културни, развлекателни, спортни и религиозни дейности.

Изследване на политически и социални системи, структури и процеси (**ког 7011**) - разходите за НИРД свързана с: изследване на политически структури на обществото; на социални процеси, изменения и конфликти; развитие на системи за социална сигурност и социално подпомагане; социални аспекти на организацията на работа.

Общо развитие на знанието: НИРД финансирана от публични университетски фондове (**ког 7012**) - разходите за НИРД (финансирана от публични университетски фондове) в областта на естествените, техническите, медицинските, селскостопанските, обществените и хуманитарните науки.

Общо развитие на знанието: НИРД финансирана от други източници (**ког 7013**) - разходите за НИРД (финансирана от други източници, различни от публичните университетски фондове) в областта на естествените, техническите, медицинските, селскостопанските, обществените и хуманитарните науки.

Отбрана (**ког 7014**) - разходите за НИРД, осъществявана за военни цели. Не се включват разходите на Министерство на отбраната за граждански изследвания, които трябва да се отнесат към някоя от останалите социално-икономически цели.

Персоналът, зает с НИРД, обхваща три основни категории:

Изследователи (ког 3100, ког 4100, ког 5100, ког 6100). Изследователи са професионалните специалисти, **пряко** ангажирани в извършването на научноизследователска и развойна дейност, т.е. които работят по формулирането и създаването на нови знания, продукти, процеси, методи и системи, както и по ръководенето на съответните теми (проекти). Към тази категория се отнасят и редовните докторанти, тъй като изготвянето на дисертационен труд отговаря на дефиницията за НИРД.

Категорията „**технически персонал**“ (**ког 3200 и ког 4200**) включва лицата, притежаващи необходимите знания и опит в една или няколко области на науката и изпълняващи научни и технически задачи, прилагайки оперативни принципи и методи под ръководството и контрола на изследователите. Те работят в един екип с изследователите и изпълняват, в общия случай, следните функции в хода на научноизследователската и развойна дейност:

- подготовка на библиографски справки и подбор на информационни материали;
- изготвяне на компютърни програми за обработка на данни;
- подготовка и провеждане на опити, технически изпитвания и анализи;
- извършване на измервания, изчисления, подготовка на схеми и графики;
- провеждане на статистически изследвания и интервюта.

Категорията „**помощен персонал**“ (**ког 3300 и ког 4300**) включва квалифицирани и неквалифицирани работници, счетоводители, специалисти по ТРЗ, личен състав, канцеларски и секретарски персонал, който участва в изпълнението на научноизследователски проекти или е непосредствено свързан с тях. Тук се включват и лицата, работещи в екипите по теми, като координатори, помощници, извършващи дейности, неизискващи квалификация, но пряко обслужващи НИРД. Към помощния персонал не се включват лица, непряко свързани с НИРД като охрана, портиери, работници в столовете, счетоводители и други, необслужващи НИРД.

За всяка от трите категории персонал, зает с НИРД, следва да се посочат на отделни редове:

- **пълно заетите (над 90%)** - за пълно заети се считат лицата, ангажирани с НИРД над 90% от годишния фонд работно време;

- **основно заетите (от 50 до 90%)** - включват се лицата, извършвали НИРД през по-голямата част от работното време през годината, например работилите само 9 месеца на пълно работно време (тяхната заетост с НИРД е 75%) или работилите цяла година на половин работен ден, чиято заетост е 50%.

В Раздел IV. Персонал, зает с НИРД, по области на науката разпределението по науки става според научната област, в която работят лицата, а тя може и да не съвпада с тази от дипломата им за завършено образование.

В Раздел V. Персонал, зает с НИРД, по степен на образование заетите лица се разпределят според образователната степен, която притежават. Лицата, с научна степен „доктор на науките“ и „доктор“, независимо че имат и образователна степен „магистър“, се посочват само в колона 5, а жените от тях - в колона 6.

В Раздел VI. Персонал, зает с НИРД, по възрастови групи се посочва броя на заетите с НИРД (общо и в това число изследователите) според навършената възраст в години към 31.12.2007 година.

В Раздел VII. Персонал, зает с НИРД, по гражданска принадлежност заетите лица (общо и в това число изследователите) се разпределят според гражданството, което притежават. Български гражданин, който е и гражданин на друга държава, се смята само за български гражданин.

В колони 5 и 6 на Раздел VII се посочва персонала, зает с НИРД, с гражданска принадлежност към някоя от следните държави членки на Европейския съюз: Австрия, Белгия, Великобритания, Германия, Гърция, Дания, Естония, Ирландия, Испания, Италия, Кипър, Латвия, Литва, Люксембург, Малта, Нидерландия, Полша, Португалия, Румъния, Словакия, Словения, Унгария, Финландия, Франция, Чехия и Швеция.

НАЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЯ НА ИКОНОМИЧЕСКИТЕ ДЕЙНОСТИ

Код по НКИД - 2003	Наименование
01	Селско и ловно стопанство и свързани с тях услуги
02	Горско стопанство, дърводобив и свързани с тях услуги
05	Рибно стопанство и свързани с него услуги
10	Добив на въглища и торф
11	Добив на суров нефт и природен газ; услуги, свързани с добива на нефт и газ, без проучвателните работи
12	Добив на уранови и ториеви руди и техните концентрати
13	Добив на метални руди
14	Добив на неметални материали и суровини
15	Производство на хранителни продукти и напитки
16	Производство на пластмасови изделия
17	Производство на текстил и изделия от текстил, без облекло
18	Производство на облекло, вкл. кожено; обработка на кожухарски кожи
19	Производство на обработени кожи без косъм; производство на изделия за пътуване, сарашки изделия и обувки
20	Производство на дървен материал и изделия от него, без мебели
21	Производство на дървесна маса, хартия, картон и изделия от хартия и картон
22	Издателска и полиграфическа дейност; възпроизвеждане на записани носители
23	Производство на кокс, рафинирани нефтопродукти и ядрено гориво
24	Производство на химични продукти
25	Производство на изделия от каучук и пластмаси
26	Производство на продукти от други неметални минерални суровини
27	Производство и леење на метали
28	Производство на метални изделия, без машини и оборудване
29	Производство на машини, оборудване и домакински уреди
30	Производство на канцеларска и електронноизчислителна техника
31	Производство на електрически машини и апарати, неклаифицирани другите
32	Производство на радио-, телевизионна и далекосъобщителна техника
33	Производство на медицински, прецизни и оптични апарати и инструменти; производство на часовници
34	Производство на автомобили, ремаркета и полуремаркета
35	Производство на превозни средства, без автомобили
36	Производство на мебели; производство, неклаифицирано другите
37	Рециклиране на отпадъци
40	Производство и разпределение на електрическа енергия, газообразни горива и топлинна енергия
41	Събиране, пречистване и разпределение на вода
45	Строителство
50	Търговия, техническо обслужване и ремонт на автомобили и мотоциклети, части и принадлежности за тях; търговия на дребно с горива и смазочни материали
51	Търговия на едро и търговско посредничество, без търговия с автомобили и мотоциклети
52	Търговия на дребно, без търговията на дребно с автомобили и мотоциклети; ремонт на лични вещи и стоки за домакинството
55	Хотели и ресторанти
60	Сухопътен транспорт, вкл. тръбопроводен
61	Воден транспорт
62	Въздушен транспорт
63	Спомагателни дейности в транспорта; дейности на туристически агенции
64	Поща и далекосъобщения
65	Финансово посредничество, без застраховане и осигуряване чрез самостоятелни фондове
66	Застрахователна дейност и дейност на самостоятелни осигурителни фондове, без задължително обществено осигуряване
67	Спомагателни дейности по финансово посредничество
70	Операции с недвижими имоти
71	Даване под наем на превозни средства, машини и друга техника, без оператор, на домакински и лични вещи
72	Дейности в областта на компютърните технологии
73	Научноизследователска и развойна дейност
74	Други бизнесуслуги
99	Държавно управление и отбрана, образование, здравеопазване, култура, спорт и други услуги за населението